

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 августа 1995 г. № 247

г. Сухум

Об утверждении Устава Республиканской государственной компании "Абхазкурорт"

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав Республиканской государственной компании "Абхазкурорт".

2. По предложению госкомпании "Абхазкурорт" внести следующие изменения в структуру государственной компании "Абхазкурорт":

- на базе автобаз "Турист", "Курортсовет" и "Интурист" создать автотранспортное предприятие госкомпании "Абхазкурорт";

- государственное предприятие "Промсервис" включить в состав Ремонтно-строительного управления госкомпании "Абхазкурорт";

- переименовать Дом отдыха "Пицунда" в Дом творчества "Пицунда".

Премьер-Министр
Республики Абхазия

Г. Гагулия

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Министерством юстиции
Республики Абхазия

Приказ № _____
от " ____ " _____ 1995 г.
Регистрационный № _____

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Кабинета
Министров Республики Аб-
хазия № 247 от 31/УП-95г.

У С Т А В

Государственной компании
"Абхазкурорт"

г. Сухум
1995 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- I.1. Государственная компания "Абхазкурорт", далее именуемая "Компания", создана Кабинетом Министров Республики Абхазия на основании Указа Президента Республики Абхазия № УП-З от 31.01-1995 г. "Об утверждении структуры Кабинета Министров Республики Абхазия" и по своей организационно-правовой форме является объединением домов отдыха, санаториев, пансионатов, государственных дач, туристско-экскурсионных учреждений со всеми принадлежащими им ремонтно-строительными, автотранспортными, торгово-снабженческими, подсобными и другими хозяйствами.
- I.2. Компания создается путем соединения усилий и средств отдельных ее членов в целях расширения их возможностей в осуществлении технического перевооружения и реконструкции объектов курорта и туризма, координации научно-исследовательской, внешнеэкономической и другой деятельности, решения социальных задач, оказания членам Компании различных услуг в области рекламы, маркетинга, информационного обеспечения и др.
- I.3. Компания является юридическим лицом (приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации). Компания руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Республики Абхазия и настоящим Уставом.
- I.4. Компания действует на основе полного хозяйственного расчета, самофинансирования и самоокупаемости, от своего имени заключает договора, приобретает права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитраже, третейском суде.
- I.5. Компания имеет право открывать расчетный, валютный и иные счета в банках Республики Абхазия и за рубежом, пользуется печатью, штампом со своим наименованием и другими фирменными реквизитами.
- I.6. Компания отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Компания не отвечает по долгам ее членов, члены Компании не отвечают по обязательствам Компании.
- I.7. Компания может создавать дочерние предприятия, филиалы и представительства, утверждать Уставы и положения о них.
- I.8. Юридический адрес компании: г. Сухум, проспект Мира № 119.

II. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПАНИИ

Компания "Абхазкурорт":

- организует и осуществляет прием, размещение, культурно-бытовое обслуживание отдыхающих, туристов, экскурсантов;
- организует все виды экскурсий и путешествий;
- организует питание отдыхающих, туристов и экскурсантов;
- осуществляет лечебно-профилактическую деятельность;
- оказывает автотранспортные и посреднические услуги;
- организует предприятия торговли сувенирами, товарами курортно-санаторного, туристско-спортивного и общего пользования
- открывает буфеты, бары, рестораны, кафе, предприятия бытового обслуживания;
- создает производственные объекты, подсобные хозяйства;
- планирует развитие всех видов отдыха, туризма и экскурсии;
- организует подготовку кадров;
- проводит мероприятия по повышению рентабельности, эффективному использованию основных фондов, оборотных средств, банковских кредитов;
- осуществляет строительство новых, а также реконструкцию существующих курортно-санаторных и туристско-экскурсионных хозяйств, проводит ремонтно-строительные работы по заказам других предприятий и населения, утверждает проекты и сметы;
- издает справочники, путеводители, проспекты, изготавливает сувенирные и другие рекламные материалы;
- разрабатывает нормативы оснащения хозяйств, инструкции и др. внутренние нормативные документы для членов Компании;

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ И ЕЕ ЧЛЕНОВ

3.1. Члены Компании сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность.

3.2. В целях успешного выполнения поставленных перед Компанией задач ее члены делегируют Компании следующие полномочия и функции:

- представительство членов Компании в государственных и иных органах, в частности, получение и распределение между

предприятиями - членами Компании - заказов на производство продукции, выполнение работ и оказание услуг для государственных республиканских нужд;

- координация или централизация снабженческо-сбытовой деятельности членов Компании;

- координация или централизация проведения научных исследований по основным направлениям деятельности членов Компании;

- осуществление от имени и в интересах членов Компании внешнеэкономической деятельности;

- утверждение ^{уставов} предприятий - членов Компании;

- назначение руководителей предприятий, членов Компании;

- ревизия финансово-хозяйственной деятельности членов Компании;

- другие полномочия по соглашению членов Компании.

3.3. Компания в интересах своих членов:

- создает банк данных, содержащих научно-техническую информацию по всем направлениям деятельности членов Компании;

- организует представление членам Компании услуг в области маркетинга, рекламы, правовой помощи и др.

3.4. Каждый член Компании имеет право:

- участвовать в управлении делами Компании в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- получать информацию о деятельности Компании и состоянии ее имущества;

- вносить предложения на рассмотрение органов управления Компании;

- приобретать производимую Компанией продукцию и пользоваться ее услугами.

3.5. Оплата услуг, оказываемых Компанией ее членам, осуществляется за счет периодических взносов членов Компании (или по соглашению членов Компании - соответствии с заключаемыми договорами).

3.6. Член Компании обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;

- выполнять решения органов управления Компанией;

- своевременно вносить периодические и целевые взносы;

- предоставлять Компании информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с его деятельностью;

- соблюдать коммерческую тайну.

3.7. Члены Компании не могут входить в состав других объединений.

IV. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КОМПАНИИ

4.1. Имущество Компании составляет материальные и финансовые ресурсы, переданные ее учредителем и являющиеся государственной собственностью, а также частные и прочие привлеченные материальные и финансовые ресурсы, не являющиеся государственной собственностью.

4.2. Источниками образования имущества являются:

- средства, переданные Учредителем;
- периодические и целевые взносы членов Компании;
- доходы от производственно-хозяйственной деятельности;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты;
- доходы от ценных бумаг;
- иные поступления.

4.3. Для обеспечения своей деятельности Компания за счет средств, переданных предприятиями, образует Уставной фонд. Порядок внесения вкладов членами Компании определяется Советом директоров.

4.4. Размеры и порядок уплаты членами компании периодических и целевых взносов устанавливается Советом директоров Компании.

4.5. Периодические взносы членов Компании используются на содержание аппарата управления Компании, в качестве платы за оказываемые членам Компании услуги.

Целевые взносы членов Компании предназначены на финансирование проведения конкретных мероприятий и реализацию программ.

4.6. Компания создает следующие фонды:

- производственного развития;
- социального развития;
- оплаты труда;
- валютных отчислений;
- резервный;
- другие фонды по соглашению членов Компании.

Порядок распределения прибыли, состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соот-

ветствующих фондов определяются в соответствии с действующим законодательством.

4.7. В установленном законом порядке Компания ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

У. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

5.1. Компанию возглавляет Генеральный директор.

5.2. Генеральный директор Компании назначается (на контрактной основе) и освобождается от должности Кабинетом Министров Республики Абхазия по представлению премьер-министра Республики Абхазия.

5.3. Генеральный директор назначает своих заместителей (на контрактной основе), самостоятельно решает все вопросы деятельности Компании, кроме отнесенных к исключительной компетенции Совета директоров. Генеральный директор без доверенности действует от имени Компании, представляет ее интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами. В пределах предоставленных ему прав распоряжается имуществом объединения, открывает расчетный и др. счета в банковских учреждениях, заключает договоры, в т.ч. трудовые, выдает доверенности, издает приказы.

5.4. Общее руководство деятельностью Компании осуществляет Совет директоров.

5.5. В состав Совета директоров по должности входят руководители предприятий - членов Компании.

5.6. Совет директоров Компании и ее административный аппарат возглавляет Генеральный директор.

5.7. К компетенции Совета директоров относятся:

- определение основных направлений деятельности Компании;
- разработка и утверждение планов деятельности Компании, планирование финансирования;
- принятие внутренних нормативных актов;
- заслушивание отчетов ревизионной комиссии;
- определение порядка распределения прибыли, образования и расходования фондов;
- установление размеров периодических и целевых взносов членов компании;
- другие вопросы по соглашению членов Компании.

5.8. Заседание Совета директоров проводятся по мере необ -

ходимости, но не реже одного раза в месяц.

Совет директоров считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее $2/3$ членов.

Решения Совета директоров принимаются большинством голосов.

5.9. Контроль за деятельностью членов Компании осуществляет ревизионная комиссия, избираемая Советом директоров.

5.10. Ревизионная комиссия проводит не менее одной ревизии в год. О результатах проверки ревизионная комиссия ежегодно отчитывается перед Советом директоров.

5.11. По требованию $2/3$ членов Компании должна быть произведена внеочередная проверка.

5.12. Ревизионная комиссия вправе требовать от членов и должностных лиц Компании все необходимые бухгалтерские, финансовые и др. документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности членов Компании.

5.13. В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы существенным интересам членов Компании, ревизионная комиссия вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета директоров.

5.14. Кабинет Министров Республики Абхазия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Компании.

У.1 РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ КОМПАНИИ

6.1. Ликвидация, реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Компании производится по решению Президента Республики Абхазия, суда, арбитража. Основания и порядок ликвидации, реорганизации определяется действующим законодательством.