



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в ведомственную краткосрочную целевую Программу «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2022 год», утвержденную Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 июля 2022 года №86

В соответствии с Законом Республики Абхазия от 14 мая 2014 года №3513-с-V «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Республике Абхазия», Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 14 июля 2016 года №119 «Об утверждении «Порядка разработки, принятия и реализации государственных, ведомственных и межведомственных программ в Республике Абхазия»

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в ведомственную краткосрочную целевую программу «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2022 год», утвержденную Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 июля 2022 года №86 (далее – Программа), следующие изменения:

1. Раздел «Задачи Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Задачи Программы	– организация и проведение мероприятий, направленных на оказание государственного финансового содействия субъектам малого и среднего предпринимательства; – обеспечение гласности и прозрачности при реализации программы; – оказание государственного финансового содействия субъектам малого и среднего предпринимательства по приобретению оборудования, сырья или на строительство коттеджей для размещения туристов (далее – продукт экономической деятельности);
------------------	--

2. Абзац 1 раздела I «Введение, обоснование необходимости реализации Программы и анализ текущего состояния раскрываемости проблемы» Программы изложить в следующей редакции:

«В целях настоящей ведомственной краткосрочной целевой программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2022 год» (далее – Программа) под субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) понимаются организации и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Республики Абхазия порядке, объем выручки (товарооборота) которых за год не превышает 20 млн руб. При этом в случае, если к моменту подачи заявления не прошло года с даты регистрации Претендента в установленном законодательством Республики Абхазия порядке, норма относительно объемов выручки (товарооборота) не применяется.

3. Изложить пункт 2.2 Раздела II «Цели, задачи и программные мероприятия» Программы в следующей редакции:

«2.2. К задачам Программы отнесены:

- организация и проведение мероприятий, направленных на оказание государственного финансового содействия субъектам малого и среднего предпринимательства;

- обеспечение гласности и прозрачности при реализации Программы;

- оказание государственного финансового содействия субъектам малого и среднего предпринимательства по приобретению продуктов экономической деятельности.».

4. Изложить Раздел III «Основные направления и механизмы реализации программных мероприятий. Организация управления Программой» Программы в следующей редакции:

«III. Основные направления и механизмы реализации программных мероприятий. Организация управления Программой»

Подраздел 1 Раздела III

«Порядок определения участников Программы»

3.1. Претендент на участие в Программе – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в соответствии с законодательством Республики Абхазия, подпадающий под понятие субъекта МСП, обратившийся в установленном Программой порядке с заявлением на участие в Программе и:

- осуществляющий коммерческую деятельность по видам, установленным пунктом 3.2 настоящей Программы;

- не имеющий непогашенных задолженностей по кредитным договорам и по оплате налогов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Республики Абхазия;

- не имеющий статуса Участника Программы.

3.2. Государственная финансовая поддержка распространяется на следующие виды деятельности:

- ремесленничество и народный промысел;

- туризм;
- общественное питание;
- легкая и пищевая обрабатывающая промышленность.

Приоритет при предоставлении государственной финансовой поддержки отдается субъектам МСП – плательщикам НДС.

3.3. Участником Программы является лицо, соответствующее требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящей Программы, которому в установленном Программой порядке присвоен статус Участника Программы (далее – Участник Программы).

3.4. Претендент на участие в Программе подает в Министерство экономики Республики Абхазия в установленные межведомственной комиссией по Программе сроки в письменной форме и в запечатанном конверте заявление с кратким описанием деятельности Претендента, сведений о присвоенных ИНН, ОГРН и адреса регистрации с приложением следующих документов:

- копии свидетельств о государственной регистрации, о постановке на налоговый учет, устава (для организаций), выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (выданная не ранее чем за 10 дней до подачи заявления), справка об отсутствии задолженностей по уплате налоговых и иных обязательных платежей;

- бухгалтерская, финансовая и налоговая отчетность за год, предшествующий году подачи заявления, с отметкой налоговых органов о получении в случае, если к моменту подачи заявления не прошло года с даты регистрации Претендента в установленном законодательством Республики Абхазия порядке, данная норма не применяется;

- для проектов до 1,5 млн. рублей – резюме – краткое описание текущей деятельности, планов о развитии предпринимательской деятельности, с указанием наименований и стоимостных показателей продуктов экономической деятельности, необходимых для развития и планируемого к приобретению в рамках настоящей Программы и/или сведений о необходимости привлечения оборотных средств с указанием направлений их использования, в рамках лимита государственной финансовой поддержки, установленной разделом V настоящей Программы;

- для проектов от 1,5 млн рублей – технико-экономическое обоснование – подробное описание текущей деятельности, планов о развитии предпринимательской деятельности, с указанием наименований и стоимостных показателей продуктов экономической деятельности, необходимых для развития и планируемого к приобретению в рамках настоящей Программы и/или сведений о необходимости привлечения оборотных средств с указанием направлений их использования, в рамках лимита государственной финансовой поддержки, установленной разделом V настоящей Программы.

Претенденты не имеют права подавать заявления более чем один раз в рамках настоящей Программы.

3.5. Иные документы, необходимые для решения вопроса о присвоении Претенденту статуса Участника Программы, могут быть запрошены Исполнителем по рекомендации межведомственной комиссии по Программе у Претендента или компетентных государственных органов и учреждений.

3.6. Поданные Претендентами заявления и прилагаемые к ним документы подлежат обязательной регистрации, нумерации (согласно дате регистрации заявления) и учету Исполнителем.

Срок хранения документов составляет 5 лет.

3.7. По результатам рассмотрения межведомственной комиссией по Программе заявлений Претендентов на участие в Программе принимается решение о присвоении Претенденту статуса Участника Программы или об отказе в присвоении.

При определении Участников Программы Претенденты имеют право присутствовать на заседании межведомственной комиссии по Программе по приглашению Исполнителя на основании решения межведомственной комиссии по Программе.

3.8. В случае, если из двух или более заявлений, подходящих по критериям, установленным настоящей Программой, оказание государственной финансовой поддержки возможно только одному, решение о присвоении статуса Участника Программы отдается в пользу заявления, зарегистрированного раньше другого (других), согласно нумерации заявлений (от меньшего к большему).

Такие Претенденты на участие в Программе уведомляются Исполнителем в письменном виде с приложением протокола заседания межведомственной комиссии по Программе.

3.9. Результаты рассмотрения заявлений на участие в Программе фиксируются в протоколе заседания межведомственной комиссии по Программе.

3.10. В решении Комиссии о присвоении или об отказе в присвоении Претенденту статуса Участника Программы обязательно должны быть указаны причины и мотивы, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

3.11. Основанием для отказа в присвоении статуса Участника Программы является:

- несоответствие заявления и (или) проекта Претендента установленным Программой требованиям;
- истечение срока приема заявок на участие в Программе;
- в случае возникновения условий, указанных в пункте 3.8 настоящей Программы.

3.12. Лишение статуса Участника Программы происходит в случае:

- представления Участником Программы заявления о добровольном отказе от участия в Программе;
- выявления Исполнителем Программы факта скрывтия и (или) предоставления Участником Программы ложных сведений (документов);

- необоснованного отказа Участника Программы от заключения договора государственного финансового содействия;
- невыполнения условий пункта 3.16 Подраздела 2 Раздела III настоящей Программы;
- предоставления иного государственного финансового содействия Участнику Программы в рамках государственных целевых Программ.

Подраздел 2 Раздела III
«Порядок оказания государственного финансового
содействия Участникам Программы»

3.13. В рамках оказания государственного финансового содействия между Исполнителем и Участником Программы заключается договор государственного финансового содействия в пределах лимитов на одного Участника Программы, установленных пунктом 3.16 настоящей Программы.

3.14. Форма договора государственного финансового содействия устанавливается Ответственным органом по согласованию с Министерством финансов Республики Абхазия.

3.15. Сроки предоставления государственного финансового содействия, указанные в договоре государственного финансового содействия отдельного Участника Программы, согласуются Исполнителем с Министерством финансов Республики Абхазия.

3.16. Настоящей Программой предусматривается осуществление государственного финансового содействия в следующих формах:

– субсидии на возмещение затрат на приобретение продуктов экономической деятельности, а именно оборудования или сырья стоимостью до 200 тыс. рублей. Финансирование расходов на приобретение продуктов экономической деятельности осуществляется в размере 90% стоимости продуктов экономической деятельности, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. Объем финансирования на одного Участника Программы в соответствии с настоящим абзацем не может превышать 200 тыс. руб. Общий объем финансирования проектов в рамках настоящей Программы в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, не превышает 3 млн руб.;

– субсидии на возмещение части затрат на приобретение продуктов экономической деятельности стоимостью от 200 тыс. руб. до 1,5 млн руб. Софинансирование расходов в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, осуществляется в объеме не более 80 % стоимости продуктов экономической деятельности, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. В случае обращения в целях строительства коттеджей для размещения туристов площадь одного коттеджа не должна превышать 30 кв. м. Объем финансирования на одного Участника Программы в соответствии с настоящим абзацем не может превышать 1 млн руб.

Общий объем финансирования проектов в рамках настоящей Программы в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, не должен превышать 20 млн руб.;

– субсидии на возмещение части затрат на приобретение продуктов экономической деятельности стоимостью от 1,5 млн руб. Софинансирование расходов в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, осуществляется в объеме не более 50 % стоимости продуктов экономической деятельности, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. Оставшиеся расходы оплачиваются Участником Программы. В случае обращения в целях строительства коттеджей для размещения туристов площадь одного коттеджа не должна превышать 30 кв. м. Объем финансирования на одного Участника Программы в соответствии с настоящим абзацем не может превышать 3 млн руб. Финансирование проектов в рамках настоящей Программы в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, осуществляется в объеме не более 27 млн руб.

Под оборудованием для целей настоящего пункта понимаются объекты основных средств – технические средства, механизмы и их части, производственное оборудование, производственные линии, необходимые Участнику Программы для расширения/создания производственных мощностей, расширения ассортимента продукции, повышения качества выпускаемой продукции.

Приобретение оборудования, мебели, прочей техники, для целей, не связанных непосредственно с процессом, например, для работы управленческого персонала предприятия, не подлежит финансированию за счет средств, предусмотренных настоящей Программой. Субсидии подлежат выделению Участнику Программы при условии, что на момент перечисления ему бюджетных средств на расчетном счету Участника Программы есть оставшаяся часть суммы, необходимой для оплаты за продукты экономической деятельности и представлен договор поставки и счет от Поставщика.

Софинансирование осуществляется после подтверждения Участником Программы наличия на расчетном счету суммы, соответствующей той, которую Участник Программы должен перечислить поставщику оборудования, за вычетом суммы субсидии. После получения субсидии на расчетный счет Участник Программы в срок не позднее 3 рабочих дней подтверждает банковской выпиской факт осуществления оплаты поставщику продуктов экономической деятельности.

После получения продуктов экономической деятельности, с которыми связано выделение субсидии, Участник Программы обязуется уведомить Исполнителя о получении продуктов экономической деятельности при наличии такой необходимости – о начале пусконаладочных. Подтверждением указанных действий являются товарные накладные и физическое наличие продуктов экономической деятельности, проверяемое сотрудниками Исполнителя или членами Конкурсной комиссии.

3.17. Участник Программы вправе отказаться от получения субсидии до момента зачисления средств на его расчетный счет, а также после указанного момента, но при условии возврата всей полученной суммы в срок не более 5 рабочих дней.

3.18. Участник Программы, получивший государственную финансовую поддержку, не вправе отчуждать, передавать в пользование, передавать в залог или иным образом распоряжаться продуктами экономической деятельности, приобретенными в рамках настоящей Программы, до истечения 2 лет с момента ввода в эксплуатацию оборудования и коттеджей для размещения туристов, а использовать исключительно по назначению, указанному в заявлении на участие в Программе.

Факт ввода в эксплуатацию оборудования и коттеджей для размещения туристов подтверждается соответствующим актом в присутствии представителя межведомственной комиссии по Программе и (или) Исполнителя.

3.19. В случае изменения продуктов экономической деятельности, их характеристик или цен в период после включения заявителя в список Участников Программы межведомственная комиссия по Программе вправе без проведения предварительного рассмотрения заявления и дополнительных материалов к нему вынести решение о замене сведений при условии, что новый продукт экономической деятельности или характеристики продукта экономической деятельности являются аналогичными тем, которые были указаны в решении, и сумма государственного финансового содействия не увеличивается.

Подраздел 3 Раздела III «Управление Программой»

3.20. Текущее управление Программой и ответственность за реализацию программных мероприятий возлагается на Исполнителя Программы – Министерство экономики Республики Абхазия.

3.21. Компетенция, основные функции, права и задачи Исполнителя осуществляются в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

3.22. В рамках реализации Программы Исполнитель:

- несет ответственность за реализацию программных мероприятий с бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы;
- с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по программным мероприятиям;
- осуществляет подготовку предложений по корректировке Программы;
- разрабатывает в пределах своих полномочий акты, необходимые для выполнения Программы;
- утверждает форму заявления об участии в Программе;
- утверждает форму договора государственного финансового содействия с участниками Программы;

- консультирует Претендентов на участие в Программе по вопросам заполнения заявления и проекта;
- организует размещение в государственных средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных информационных источниках информацию о Программе, порядке и ходе реализации Программы;
- организует работу межведомственной комиссии по Программе;
- осуществляет работу по комплектованию, учету и хранению документации, образуемой в процессе реализации Программы;
- осуществляет выездные мероприятия по контролю над ходом реализации Программы;
- в установленном порядке заключает договор государственного финансового содействия с Участником Программы;
- осуществляет иные полномочия по управлению Программой и реализации программных мероприятий.

Подраздел 4 Раздела III «Комиссия по Программе»

3.23. С целью реализации программных мероприятий, достижения цели и решения задач Программы создается межведомственная комиссия по Программе (далее – Комиссия).

3.24. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Республики Абхазия и настоящей Программой.

3.25. Комиссия формируется на представительской основе.

3.26. Материально-техническое, организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Исполнителем.

3.27. Комиссия создается по представлению Исполнителя на основании распоряжения Премьер-министра Республики Абхазия, утверждающего ее персональный состав.

3.28. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря Комиссии (без права голоса).

3.29. Количественный состав Комиссии должен быть нечетным и составлять не менее девяти человек, обладающих правом голоса.

3.30. Председателем Комиссии по должности является министр экономики Республики Абхазия.

Секретарь Комиссии назначается Председателем из числа сотрудников Исполнителя и не имеет права голоса.

3.31. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители:

- Народного Собрания – Парламента Республики Абхазия: в количестве двух представителей, по согласованию с Народным Собранием – Парламентом Республики Абхазия, с правом голоса;
- Администрации Президента Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;

- Аппарата Кабинета Министров Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;
- Министерства финансов Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;
- Министерства по налогам и сборам Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;
- Национального банка Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;
- ГУ Министерства экономики Республики Абхазия «Государственное инвестиционное агентство»: в количестве одного представителя с правом голоса.

3.32. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет дату и время проведения заседания Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;
- председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя Комиссии;
- осуществляет иные полномочия.

3.33. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в течение месяца. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 ее членов.

3.34. Решения Комиссии принимаются посредством проведения открытого голосования простым большинством голосов от общего числа голосов. Голос председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим.

3.35. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается каждым членом Комиссии, принимавшим участие в голосовании.

3.36. Ответственность за ведение и составление протокола возлагается на секретаря Комиссии.

3.37. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявления и документы, поступающие в ходе реализации мероприятий в рамках настоящей Программы;
- проверяет сведения, содержащиеся в представленных заявлениях (и документах) на участие в Программе;
- в случае необходимости направляет запросы в государственные органы, учреждения и организации в целях проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;
- принимает решение о включении Претендента на участие в Программе в список Участников Программы;
- принимает решение о заключении Исполнителем договора государственного финансового содействия с Участником Программы в установленном Программой порядке;
- принимает решение об отказе в присвоении статуса Участника Программы;
- принимает решение о лишении статуса Участника Программы;

– принимает решение о замене сведений, указанных в заявлениях Участников Программы, в случаях, установленных настоящей Программой;

– определяет сроки приема заявлений и иные сроки, необходимые для реализации настоящей Программы;

– иные функции, необходимые для реализации Программы.

3.38. При отборе участников Программы Комиссия руководствуется следующими показателями:

– срок окупаемости инвестиций;

– прогноз прироста выручки по сравнению с годом, предшествующим году подачи заявления;

– увеличение числа рабочих мест.

3.39. При условии недостаточности ресурсов для оказания государственного финансового содействия всем заявителям отбор осуществляется в соответствии с критериями, указанными в пункте 3.38 настоящей Программы.».

5. Изложить Раздел V «Необходимые ресурсы (затраты), объемы и источники финансирования» Программы в следующей редакции:

«V. Необходимые ресурсы (затраты), объемы и источники финансирования

Источником финансирования Программы являются средства Республиканского бюджета в общем объеме 50 000 000 рублей, из которых направляется на:

– ремесленничество и народный промысел – 6 000 000 рублей;

– туризм – 20 000 000 рублей;

– общественное питание – 10 000 000 рублей;

– легкая и пищевая обрабатывающая промышленность – 14 000 000 рублей.».

Премьер-министр



А. Анкваб

г. Сухум

30 ноября 2022 г.

№128