

Удостоверение № 216 от 30 ноября 1996 г. - Постановление № 216 от 30 ноября 1996 г.
Удостоверение - Постановление № 255 от 28 ноября 2002 г.

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 ноября 1996 г. № 216

г. Сухум

Об утверждении Положения "О порядке передачи государственного имущества в аренду".

В целях упорядочения передачи государственного имущества в аренду, а также во исполнение Постановления Верховного Совета Республики Абхазия "О порядке введения в действие Закона Республики Абхазия "Об аренде" от 7.09.94 г. № 140с.

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение "О порядке передачи государственного имущества в аренду".

2. До принятия Закона Республики Абхазия "О приватизации" запретить передачу государственного имущества в аренду с правом выкупа.

3. Утвердить Примерные договоры аренды (Приложения № I и № IА).

4. Главам администраций районов и г. Сухум разработать и представить до I декабря 1996 г. на утверждение Кабинету Министров Республики Абхазия систему коэффициентов, учитывающих уровень престижности, степени обеспеченности функциональными удобствами, транспортной доступности района, в котором находится арендуемый объект.

5. Установить Перечни видов (групп) государственного имущества, передача в аренду которого не допускается, а также государственного имущества, передача которого в аренду производится только по распоряжению Кабинета Министров Республики Абхазия по представлению соответствующих министерств и ведомств (Приложения №№ 2 и 3) и представить на утверждение в Парламент Республики Абхазия.

6. Данное Постановление вводится с I января 1997 года.

7. Контроль за выполнением данного Постановления возложить на экономический отдел Кабинета Министров Республики Абхазия (Лупба А.Н.).

Премьер-Министр
Республики Абхазия

Г.Гагулия

П О Л О Ж Е Н И Е

"О порядке передачи государственного имущества в аренду".

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при заключении и исполнении договоров аренды государственного имущества, обязательные для всех юридических и физических лиц.

I.2. Положение разработано в целях упорядочения сдачи гос. имущества в аренду.

I.3. Под арендой гос. имущества понимают основанное на договоре между арендодателем и арендатором срочное возмездное пользование гос. имуществом для самостоятельного осуществления хозяйственной или иной деятельности.

I.4. Кабинет Министров Республики Абхазия устанавливает и представляет на утверждение в Парламент Республики Абхазия перечень объектов, находящихся в государственной собственности, не подлежащих передаче в аренду, а также перечень объектов, передача которых в аренду производится только по распоряжению Кабинета Министров Республики Абхазия, по представлению соответствующих министерств и ведомств.

I.5. До принятия Закона Республики Абхазия "О приватизации" запрещается передача государственного имущества в аренду с правом выкупа.

II. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОС. ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ

2.1. Заявления на предоставление в аренду гос. имущества должны подаваться:

- по объектам, находящимся в республиканском управлении, -
- в Уполномоченный орган гос. управления;
- по объектам, находящимся в управлении администрации городов и районов - в местные органы управления.

2.2. Поступившие заявления рассматриваются при наличии следующих документов:

- Устав предприятия;
- Учредительный договор;
- Свидетельство о гос. регистрации предприятия.

Документы должны быть подлинными; в случае представлений копий они должны быть заверены нотариально.

2.3. Рассмотрение заявления осуществляется в течение двух недель с момента подачи заявки. О результатах рассмотрения должно быть сообщено письменно.

III. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТОВ ГОС. СОБСТВЕННОСТИ В АРЕНДУ

3.1. Сдача в аренду гос. имущества может осуществляться в следующих формах:

- на аукционной основе ;
- посредством проведения конкурса;
- целевым назначением.

3.2. Аукцион представляет собой способ определения арендатора гос. имущества, при котором победителем становится соискатель, предложивший наивысшую цену на право заключения договора аренды.

3.3. Конкурс - способ определения арендатора, при котором победителем становится соискатель, представивший предложения, наилучшим образом отвечающие заранее определенным критериям.

3.4. Целевым назначением госимущество предоставляется в аренду конкретному арендатору под определенный вид деятельности, либо при наличии не более одного соискателя.

3.5. Проведение конкурсов, аукционов организует:

- по объектам, относящимся к республиканской собственности - Уполномоченный орган государственного управления ;
- по объектам, относящимся к собственности городов (районов) - местные органы управления.

3.6. Имущество, передаваемое в аренду, арендодатели, арендаторы определяются Законом Республики Абхазия "Об аренде" (статьи 3, 4, 5).

3.7. Основным документом, регламентирующим отношение арендодателя с арендатором, является договор аренды, который заключается по установленной форме "Типового договора" (Приложения I и IA).

3.8. Договор аренды может быть краткосрочным (до 5 лет) или долгосрочным (свыше 5 лет).

3.9. Размер, а также порядок взимания арендной платы устанавливается договором об аренде, в порядке, установленном Законом Республики Абхазия "Об аренде".

3.10. Арендатор обязан поддерживать арендуемые производственные фонды в надлежащем техническом состоянии, осуществляя в установленные сроки текущий и капитальный ремонты основных фондов, а также осуществлять режим воспроизводства основных фондов за счет средств амортизационных отчислений, предназначенных на полное восстановление.

3.11. Арендатор несет имущественную ответственность перед Арендодателем за сохранность арендуемых фондов в порядке, установленном действующим законодательством.

3.12. Арендатор производит соответствующие платежи в бюджет в соответствии с действующим законодательством Республики Абхазия.

3.13. Статистическая отчетность представляется арендатором в соответствии с действующим законодательством.

3.14. Ставки арендной платы могут быть увеличены, исходя из уровня престижности, степени обеспеченности функциональными удобствами, транспортной доступности района, в котором находится арендуемый объект.

3.15. Уровень престижности, степень обеспеченности функциональными удобствами, транспортная доступность и доходность района, в котором находится оцениваемый объект, отражаются системой коэффициентов.

IV. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ.

4.1. Все изменения договора аренды, его расторжение, прекращение или продление допускаются по соглашению сторон.

4.2. Расторжение, прекращение, изменение договора аренды, споры, возникающие при исполнении договора аренды, защита прав арендатора на арендованное имущество регламентируются статьями 13, 14, 15, 16 Закона Республики Абхазия "Об аренде".

Д О Г О В О Р

аренды здания, строения (иного объекта недвижимости)

г. _____

" ____ " _____ 199 ____ г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ _____

в лице директора _____

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

АРЕНДАТОР: _____

в лице директора _____

действующего на основании Устава, с другой стороны,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

АРЕНДОДАТЕЛЬ передает, а АРЕНДАТОР принимает во временное владение и пользование следующее строение (далее по тексту - "арендуемый объект"):

I.1. Арендуемый объект представляет собой отдельно стоящее здание с подсобными (вспомогательными) строениями.

I.2. Адрес: _____

I.3. Общая площадь _____

I.4. Площадь подвальных помещений _____

I.5. Размер земельного участка, передаваемого в пользование вместе с арендуемым объектом: _____

I.6. Стоимость арендуемого объекта _____

I.7. Количество этажей _____

I.8. Состояние арендуемого объекта на момент передачи в аренду: _____

I.9. Недостатки арендуемого имущества: _____

I.10. Сопутствующие строения и подсобные помещения общей площадью:

I. _____

кв.м.

2. _____

кв.м.

2. ЦЕЛЬ АРЕНДЫ

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТА В АРЕНДУ

3.1. Приемка-передача арендуемого объекта осуществляется двусторонней комиссией, состоящей из представителей сторон.

3.2. Стороны должны назначить своих представителей в двустороннюю комиссию и приступить к передаче арендуемого объекта в течение _____ с момента подписания настоящего Договора.

3.3. В течение срока по п.3.2. настоящего Договора АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан выехать из арендуемого объекта и подготовить его к передаче АРЕНДАТОРУ.

3.4. Арендуемый объект должен быть передан АРЕНДОДАТЕЛЕМ и принят АРЕНДАТОРОМ в течение _____ с момента начала работы двусторонней комиссии.

3.5. При передаче арендуемого объекта составляется акт сдачи-приемки, который подписывается членами двусторонней комиссии.

3.6. Арендуемый объект считается переданным в аренду с момента подписания акта сдачи-приемки.

4. СРОК АРЕНДЫ

4.1. Срок аренды составляет _____ лет с момента принятия арендуемого объекта по акту сдачи-приемки.

4.2. Если ни одна сторона в срок _____ до истечения настоящего Договора не заявит о намерении его расторгнуть. Настоящий Договор автоматически пролонгируется на срок _____

4.3. Срок аренды может быть сокращен только по соглашению сторон.

4.4. АРЕНДАТОР вправе отказаться от настоящего Договора, предупредив АРЕНДОДАТЕЛЯ в срок _____, при этом уплаченная вперед арендная плата АРЕНДАТОРУ не возвращается.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Размер арендной платы за весь арендуемый объект в целом составляет _____ руб. за _____ срок.

5.2. Арендная плата уплачивается наличными на расчетный счет АРЕНДОДАТЕЛЯ вперед не позднее _____ числа каждого _____ (месяца, квартала, полугодия).

5.3. АРЕНДАТОР обязан в течение _____ с момента принятия арендуемого объекта перечислить арендную плату за _____ авансом.

5.4. Размер арендной платы может пересматриваться сторонами I раз в течение _____ по соглашению сторон.

(Вариант: Размер арендной платы является фиксированным и пересмотру не подлежит).

5.5. Арендная плата по согласованию сторон может вноситься в натуральной или смешанной форме продуктами питания, товарами, услугами.

5.6. АРЕНДАТОР имеет право вносить арендную плату вперед за любой срок в размере, определяемом на момент оплаты. В этом случае порядок пересмотра арендной платы по п.5.4 настоящего Договора на срок оплаты не применяется.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

6.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право I (один) раз в квартал осуществлять проверку порядка использования АРЕНДАТОРОМ арендуемого объекта в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ по настоящему Договору теряет право распоряжения арендуемым объектом на срок аренды без письменного согласия АРЕНДАТОРА.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

7.1. АРЕНДАТОР обязуется:

- использовать арендуемый объект по целевому назначению в соответствии с п.2 настоящего Договора;
- своевременно производить арендные платежи;
- самостоятельно и за свой счет производить капитальный ремонт арендуемого объекта в течение срока аренды;
- нести все расходы по эксплуатации арендуемого объекта;

- содержать арендуемый объект в полной исправности;
- производить за свой счет текущий ремонт арендуемого объекта в срок _____.
- не осуществлять без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ перестройку, достройку и перепланировку арендуемого объекта;
- поддерживать прилегающие к арендуемому объекту территории и земельный участок в надлежащем санитарном состоянии;
- за свой счет устранять неисправности и поломки коммуникаций арендуемого объекта;
- застраховать арендуемый объект на срок аренды по всем обычно принятым рискам;
- беспрепятственно допускать на арендуемый объект представителей АРЕНДОДАТЕЛЯ с целью проверки его использования в соответствии с условиями настоящего Договора;
- нести иные обязанности как владельца арендуемого объекта;

7.2. АРЕНДАТОР имеет право:

- оборудовать арендуемый объект по своему усмотрению ;
- благоустроить прилегающую к арендуемому объекту территорию по своему усмотрению ;
- сдавать арендуемый объект в субаренду с согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ;

7.3. АРЕНДАТОР самостоятельно и от своего имени заключает договоры на оказание коммунальных услуг в полном объеме со специализированными организациями.

8. ПОРЯДОК ВОЗВРАЩЕНИЯ АРЕНДУЕМОГО ОБЪЕКТА АРЕНДОДАТЕЛЮ

8.1. Возврат арендуемого объекта АРЕНДОДАТЕЛЮ осуществляется двусторонней комиссией, состоящей из представителей сторон.

8.2. Стороны должны назначить своих представителей в двустороннюю комиссию и приступить к передаче арендуемого объекта в течение _____ с момента окончания срока аренды.

8.3. В течение срока по п.8.2 настоящего Договора АРЕНДАТОР обязан выехать из арендуемого объекта и подготовить его к передаче АРЕНДОДАТЕЛЮ.

8.4. Арендуемый объект должен быть передан АРЕНДАТОРОМ и принят АРЕНДОДАТЕЛЕМ в течение _____ с момента начала работы двусторон-

ней комиссии.

8.5. При передаче арендуемого объекта составляется акт сдачи-приемки, который подписывается членами двусторонней комиссии.

8.6. Арендуемый объект считается фактически переданным АРЕНДОДАТЕЛЮ с момента подписания ^{акта} сдачи-приемки.

8.7. Арендованный объект должен быть передан АРЕНДОДАТЕЛЮ в том же состоянии, в котором он был передан в аренду с учетом нормального износа.

8.8. Произведенные АРЕНДАТОРОМ отделимые улучшения арендованного объекта являются собственностью АРЕНДАТОРА.

8.9. В случае, когда АРЕНДАТОР произвел за свой счет и с согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ улучшения, неотделимые без вреда для арендованного объекта, он (имеет, не имеет) право после прекращения договора на возмещение стоимости этих улучшений.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. АРЕНДАТОР несет следующую ответственность по настоящему Договору:

- в случае просрочки в принятии арендуемого объекта пеня в размере _____ от стоимости объекта за каждый день просрочки;
- в случае просрочки по уплате арендных платежей пеня в размере _____ от суммы долга за каждый день просрочки;
- в случае нецелевого использования арендуемого объекта штраф в размере _____ от суммы договора;
- за передачу арендуемого объекта или его части в субаренду без письменного и предварительного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ штраф в размере _____ от суммы договора.

9.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ несет следующую ответственность по настоящему Договору:

- в случае просрочки по сдаче арендуемого объекта АРЕНДАТОРУ пеня в размере _____ от его стоимости за каждый день просрочки.

10. ОСНОВАНИЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор расторжению в одностороннем порядке не подлежит, за исключением случаев, когда одна из сторон системати-

чески нарушает условия настоящего Договора и свои обязательства.

10.2. Иные основания:

II. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон.

12.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

12.3. После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающиеся настоящего договора, теряют юридическую силу.

12.4. Все исправления по тексту настоящего договора имеют юридическую силу только при взаимном их удостоверении представителями сторон в каждом отдельном случае.

13. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

13.1. К настоящему договору прилагается:

13.2. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

Юридические адреса, банковские реквизиты
и подписи сторон

Д О Г О В О Р

аренды оборудования

г. _____

" ____ " _____ 199__ г.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

в лице директора _____

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

АРЕНДАТОР: _____

в лице _____

действующего на основании доверенности № _____

от " ____ " _____ 199__ г., с другой стороны,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

АРЕНДОДАТЕЛЬ передает, а АРЕНДАТОР принимает во временное владение и пользование следующее оборудование (далее по тексту "Арендуемое имущество"):

1.1. Наименование: согласно Приложения № 1

1.2. Состояние (качество) арендуемого имущества на момент передачи в аренду: _____

2. ЦЕЛЬ АРЕНДЫ

Промышленное использование.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ

3.1. Арендуемое имущество должно быть передано АРЕНДОДАТЕЛЕМ и принято АРЕНДАТОРОМ в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора.

3.2. Передача имущества в аренду осуществляется соответствующими специалистами сторон по акту передачи.

4. СРОК АРЕНДЫ

4.1. Арендуемое имущество считается переданным АРЕНДАТОРУ с момента подписания акта приема арендуемого имущества.

4.2. Срок аренды составляет _____ с момента принятия арендуемого имущества по акту приемки.

4.3. Срок аренды может быть сокращен только по соглашению сторон.

5. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Размер арендных платежей составляет _____ руб.
в _____ (с НДС).
(срок)

5.2. Арендная плата уплачивается наличными на расчетный счет АРЕНДОДАТЕЛЯ вперед не позднее _____

5.3. Размер арендной платы может пересматриваться по соглашению сторон I раз в течение _____
(срок)

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

6.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право осуществлять проверку порядка использования АРЕНДАТОРОМ арендуемого имущества в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

- ознакомить АРЕНДАТОРА с правилами технической эксплуатации арендуемого имущества и при необходимости направить своего специалиста для проведения соответствующего инструктажа на месте эксплуатации;

- оказывать информационное и консультационное содействие АРЕНДАТОРУ по порядку правильной эксплуатации арендуемого имущества.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

7.1. АРЕНДАТОР обязуется:

- использовать арендуемое имущество по его целевому назначению в соответствии с п.2 настоящего договора;
- своевременно производить арендные платежи;
- соблюдать надлежащий режим эксплуатации и хранения арендуемого имущества в соответствии с технической документацией;
- исключить доступ к арендуемому имуществу некомпетентных лиц;
- содержать арендуемое имущество в полной исправности.

8. ПОРЯДОК ВОЗВРАЩЕНИЯ ИМУЩЕСТВА АРЕНДОДАТЕЛЮ

8.1. По окончании срока аренды АРЕНДАТОР обязан в течение _____ (срок) возвратить арендуемое имущество АРЕНДОДАТЕЛЮ вместе с тарой, упаковкой и технической документацией (комплектно) по акту передачи.

8.2. Возврат арендуемого имущества осуществляется соответствующими специалистами сторон.

8.3. Арендованное имущество должно быть передано АРЕНДОДАТЕЛЮ в исправном состоянии с учетом нормального износа.

8.4. Арендуемое имущество может быть выкуплено АРЕНДАТОРОМ (полностью или частично) в порядке и на условиях, предусмотренных соглашением сторон.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. АРЕНДАТОР несет следующую ответственность по настоящему Договору:

- в случае просрочки в принятии арендуемого имущества пеня в размере _____ от стоимости имущества за каждый день просрочки;
- в случае просрочки по уплате арендных платежей пеня в размере _____ от суммы долга за каждый день просрочки;
- в случае нецелевого использования арендуемого имущества штраф в размере _____ от суммы годовой арендной платы;
- за передачу арендуемого имущества или его части в субаренду без согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ штраф в размере _____ руб.

9.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ несет следующую ответственность по настоящему Договору:

- в случае просрочки по сдаче арендуемого имущества АРЕНДАТОРУ пеня в размере _____ от его договорной стоимости за каждый день просрочки.

10. ОСНОВАНИЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор расторжению в одностороннем порядке не подлежит, за исключением случаев, когда одна из сторон систематически нарушает условия договора и свои обязательства.

10.2. Иные основания: _____

II. УСЛОВИЯ СОГЛАСОВАНИЯ СВЯЗИ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

Полномочными представителями сторон по настоящему Договору являются:

АРЕНДАТОР _____	телефон _____
АРЕНДОДАТЕЛЬ _____	телефон _____

12. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон.

13.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

13.3. После подписания настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся настоящего Договора, теряют юридическую силу.

13.4. Все исправления по тексту настоящего Договора имеют юридическую силу только при взаимном их удостоверении представителями сторон в каждом отдельном случае.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

14.1. К настоящему Договору прилагаются:

14.2. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

Юридические адреса, банковские реквизиты
и подписи сторон

П Е Р Е Ч Е Н Ь

видов (групп) государственного имущества, передача
в аренду которого не допускается

I. Охраняемые или иным образом используемые природные объекты (заповедники, в том числе биосферные, национальные парки, а также заказники), спецобъекты для приема высших должностных лиц.

2. Все объекты историко-культурного и природного наследия, историко-архитектурные храмы, музеи, архивы и фонды.

3. Имущество Вооруженных Сил Республики Абхазия, пограничных войск, органов службы безопасности, органов внутренних дел, Государственного таможенного комитета, а также других государственных военизированных организаций Республики Абхазия.

4. Предприятия и организации Академии наук Республики Абхазия, а также объекты здравоохранения, непосредственно связанные с лечением больных.

5. Предприятия и объекты геологической, картографической, гидрометеорологической службы, контроля за состоянием и охраной окружающей среды и природных ресурсов.

6. Предприятия и учреждения санитарно-эпидемиологической и ветеринарной службы, службы защиты растений.

7. Предприятия статистических органов, патентной службы, экологической инспекции, стандартизации, метрологии, машино-испытательные станции и полигоны.

8. Все предприятия, в той части, основной деятельностью которых является выпуск систем и элементов вооружения.

9. Защищенные рабочие помещения запасных пунктов управления всех органов государственной власти и управления, а также объекты связи и инженерной инфраструктуры, предназначенные для использования в особый период.

10. Предприятия связи, телевидения и радиовещания.

II. Строительные, строительно-монтажные и специализированные организации и их подразделения, осуществляющие работы на объектах оборонного назначения и оборонных отраслей промышленности.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

видов (групп) государственного имущества, передача которого в аренду производится по распоряжению Кабинета Министров Республики Абхазия по представлению соответствующих министерств и ведомств.

1. Учреждения образования, кроме действующих.
2. Учреждения здравоохранения, кроме непосредственно связанных с лечением больных.
3. Учреждения санаторно-курортного профиля.
4. Учреждения спорта, имеющие республиканское значение.
Гагрский ипподром.
5. Предприятия оптовой и розничной книжной торговли.
6. Объекты и предприятия социально-культурного значения (в том числе театры, концертные залы, кинотеатры).
7. РГК "Абхазтабак", РГК "Абхазстрой", РГК "Абхазтоп", РГК "Абхазлес", РГК "Абхазфармация", РГК "Абхазвино", РГК "Абхазхлеб".
8. Полиграфические предприятия и издательства.
9. Сухумский химзавод.
10. А/О "Сухумприбор".
11. Сухумский завод газовой аппаратуры.
12. Завод "Заря".
13. Завод "Аргонавт".
14. Бабушарский завод "Пепси".
15. Эфиромасличный завод (Гулрипшский район).
16. Консервные заводы.
17. Сухумская кондитерская фабрика.
18. Чайные фабрики.
19. Сухумская обувная фабрика.
20. Сухумский молзавод.
21. Сухумская мебельная фабрика.
22. Сухумский завод пива и фруктовых вод.
23. Сухумская швейная фабрика.
24. Гагрский завод безалкогольных напитков.
25. Гагрский молзавод.
26. Гагрский мясокомбинат.
27. Мельзавод.
28. Шахтоуправление "Ткуарчалское".