АҦСНЫ АХӘЫНҬҚАРРА
АМИНИСТРЦӘА РЕИЛАЗААРА

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении ведомственной краткосрочной целевой Программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2024 год»

В соответствии с Законом Республики Абхазия от 14 мая 2014 года №3513-с-V «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Республике Абхазия», Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 14 июля 2016 года №119 «Об утверждении «Порядка разработки, принятия и реализации государственных, ведомственных и межведомственных программ в Республике Абхазия», во исполнение Государственной программы «Социально-экономическое развитие Республики Абхазия на 2022–2025 годы», утвержденной Указом Президента Республики Абхазия от 22 декабря 2021 года №362, а также в целях реализации государственной политики, направленной на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия,

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ведомственную краткосрочную целевую программу «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2024 год» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Министерство экономики Республики Абхазия.

Премьер-министр **А. Анкваб**

г. Сухум

29 февраля 2024 г.

№21

Приложение
к Постановлению Кабинета Министров
Республики Абхазия от 29 февраля 2024 года №21

ПАСПОРТ

ведомственной краткосрочной целевой Программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2024 год»

Вид Программы	Ведомственная
Статус Программы	Правительственная
Наименование Программы	Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2024 год
Разработчик Программы	Министерство экономики Республики Абхазия
Ответственный Орган	Министерство экономики Республики Абхазия
Исполнитель	Министерство экономики Республики Абхазия
Цели Программы	– повышение экономической эффективности субъектов малого и среднего предпринимательства; – улучшение производственной базы субъектов малого и среднего предпринимательства; – развитие конкурентной среды рыночных отношений субъектов малого и среднего предпринимательства
Задачи Программы	– организация и проведение мероприятий, направленных на оказание государственного финансового содействия субъектам малого и среднего предпринимательства; – обеспечение гласности и прозрачности при реализации программы; – оказание государственного финансового содействия субъектам малого и среднего предпринимательства по приобретению оборудования;
Программные мероприятия	1) утверждение персонального состава межведомственной комиссии по Программе; 2) разработка и утверждение форм документов, предусмотренных Программой; 3) размещение в государственных и иных средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте Ответственного органа, информации о Программе, требованиях к Претендентам и Участникам Программы, порядке реализации Программы;

	4) выполнение организационно-технических мероприятий по формированию и ведению списка Претендентов Программы, реестра Участников Программы, установлению порядка приема документов Претендентов и Участников Программы; 5) организация работы межведомственной комиссии по Программе и рассмотрение заявлений Претендентов; 6) выполнение иных правовых и организационно-технических мероприятий, необходимых для последующей реализации программных мероприятий
Подпрограммы	Отсутствуют
Сроки реализации Программы	Краткосрочная (с даты утверждения Программы по 31 декабря 2024 года)
Этапы выполнения программных мероприятий	Программа предусматривает выделение трех следующих этапов реализации программных мероприятий, объединяющих организационные, технические, правовые и иные аспекты реализации Программы. Содержание этапов реализации Программы отражено в Разделе IV Программы
Объемы и источники финансирования Программы	На реализацию Программы предусматривается выделение 100 000 000 (сто миллионов) руб. из средств республиканского бюджета на 2024 год
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1) повышение объемов выручки (оборота) субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия; 2) увеличение численности занятых работников в сфере малого и среднего предпринимательства; 3) увеличение вклада субъектов малого и среднего предпринимательства в валовый внутренний продукт

I. Введение, обоснование необходимости реализации Программы и анализ текущего состояния раскрываемой проблемы

В целях настоящей ведомственной краткосрочной целевой программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2024 год» (далее – Программа) под субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) понимаются организации и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Республики Абхазия порядке, объем выручки (товарооборота) которых за год не превышает 20 млн руб. При этом в случае, если к моменту подачи заявления не прошло одного года с даты регистрации Претендента в установленном законодательством Республики Абхазия порядке, норма относительно объемов выручки (товарооборота) не применяется.

В Республике Абхазия существует ряд проблем, замедляющих развитие субъектов МСП, которые снижают экономическую активность населения и сдерживают образование новых субъектов МСП, – это недостаток собственных финансовых ресурсов субъектов МСП и ограниченный доступ к займам (кредитам), низкий уровень предпринимательской культуры населения, недостаточная информационная поддержка, недостаточная поддержка продвижения местной продукции на зарубежные рынки. Также у значительной части населения республики имеется большое количество объектов недвижимого имущества (земельные участки, объекты капитального строительства, в том числе незавершенного), не задействованных в хозяйственном обороте по причине необходимости привлечения дополнительных инвестиций.

В настоящее время банковская система не удовлетворяет потребность предпринимательского сектора в финансовых ресурсах, в связи с чем необходима разработка механизмов государственной поддержки субъектов МСП.

Настоящая Программа направлена на оказание комплексной поддержки субъектам МСП Республики Абхазия, создание благоприятных условий для их устойчивого развития.

Прямая и косвенная экономическая эффективность мероприятий Программы заключается в существенном усилении влияния роли малого и среднего предпринимательства на развитие всех составляющих экономики Республики Абхазия.

Социально-экономический эффект от реализации программных мероприятий выразится также в положительном влиянии на уровень занятости и рост доходов населения в связи с созданием дополнительных рабочих мест за счет расширения действующих субъектов МСП.

Государственная политика может считаться результативной и эффективной в случае, если наряду с решением одной из ее задач происходит параллельное решение других по принципу мультипликативного эффекта.

Так, развитие МСП увеличивает уровень занятости населения, что, в свою очередь, ведет к повышению уровня доходов населения. Повышение уровня доходов населения ведет к повышению спроса на товары и услуги, а также спроса на расширение их спектра, что порождает рост предложения. Вследствие этих процессов развивается инфраструктура, повышаются показатели социально-экономического развития и, как следствие, уровень жизни населения.

Одним из эффектов реализации Программы должно стать повышение конкурентного потенциала экономики за счет наращивания преимуществ малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях экономики и на этой основе задействование новых источников экономического роста.

Реализация программных мероприятий по поддержке МСП в Республике Абхазия обеспечит повышение активности малого и среднего предпринимательства, будет содействовать увеличению числа занятых в

реальном секторе экономики, расширению налогооблагаемой базы, а также окажет воздействие на общее социально-экономическое развитие Республики Абхазия.

II. Цели, задачи и программные мероприятия

2.1. Целями Программы являются:

– повышение экономической эффективности субъектов МСП;

– улучшение производственной базы субъектов МСП;

– развитие конкурентной среды рыночных отношений субъектов МСП.

2.2. К задачам Программы отнесены:

– организация и проведение мероприятий, направленных на оказание государственного финансового содействия субъектам МСП;

– обеспечение гласности и прозрачности при реализации Программы;

– оказание государственного финансового содействия субъектам МСП по приобретению оборудования.

2.3. К программным мероприятиям относятся:

1) утверждение персонального состава межведомственной комиссии по Программе;

2) разработка и утверждение форм документов, предусмотренных Программой;

3) размещение в государственных и иных средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте Ответственного органа, информации о Программе, требованиям к Претендентам и Участникам Программы, порядке реализации Программы;

4) выполнение организационно-технических мероприятий по формированию и ведению списка Претендентов Программы, реестра Участников Программы, установлению порядка приема документов Претендентов и Участников Программы;

5) организация работы межведомственной комиссии по Программе и рассмотрение заявлений Претендентов;

6) выполнение иных правовых и организационно-технических мероприятий, необходимых для последующей реализации программных мероприятий.

III. Основные направления и механизмы реализации программных мероприятий. Организация управления Программой

Подраздел 1 Раздела III «Порядок определения участников Программы»

3.1. Претендент на участие в Программе – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с законодательством Республики Абхазия, подпадающие под понятие субъекта МСП, не являвшиеся участниками ведомственной краткосрочной целевой программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства

в Республике Абхазия на 2023 год», утвержденной Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 17 марта 2023 года № 35, обратившиеся в установленном Программой порядке с заявлением на участие в Программе и:

– осуществляющие коммерческую деятельность по видам деятельности, установленным пунктом 3.2 настоящей Программы;

– объем выручки (товарооборота) которых за год не превышает 20 млн руб. При этом в случае, если к моменту подачи заявления не прошло одного года с даты регистрации Претендента в установленном законодательством Республики Абхазия порядке, норма относительно объемов выручки (товарооборота) не применяется;

– не имеющие непогашенных задолженностей по кредитным договорам и по оплате налогов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Республики Абхазия.

3.2. Государственная финансовая поддержка распространяется на следующие виды деятельности:

1) ремесленничество и народный промысел;

2) промышленность и услуги в соответствии склассификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД):

– Группа 10 – Производство пищевых продуктов,

– Группа 11 – Производство напитков,

– Группа 13 – Производство текстильных изделий,

– Группа 14 – Производство одежды,

– Группа 15 – Производство кожи и изделий из кожи,

– Группа 16 – Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения,

– Группа 17 – Производство бумаги и бумажных изделий,

– Группа 22 – Производство резиновых и пластмассовых изделий,

– Подгруппа 23.4 – Производство прочих фарфоровых и керамических изделий,

– Подгруппа 25.5 – Ковка, прессование, штамповка и профилирование; изготовление изделий методом порошковой металлургии,

– Подгруппа 25.7 – Производство ножевых изделий и столовых приборов, инструментов и универсальных скобяных изделий,

– Подгруппа 25.9 – Производство прочих готовых металлических изделий,

– Группа 31 – Производство мебели,

– Код 82.92 – Деятельность по упаковыванию товаров,

– Код 96.01 – Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий;

3) общественное питание;

4) туризм.

Приоритет при предоставлении государственной финансовой поддержки отдается субъектам МСП-плательщикам НДС, осуществляющим деятельность в административно-территориальных единицах Республики Абхазия с наименьшим уровнем социально-экономического развития.

3.3. Участником Программы является лицо, соответствующее требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящей Программы, которому в установленном Программой порядке присвоен статус Участника Программы (далее – Участник Программы).

3.4. Претендент на участие в Программе подает в Министерство экономики Республики Абхазия в установленные межведомственной комиссией по Программе сроки в письменной форме и в запечатанном конверте заявление с кратким описанием деятельности Претендента, сведений о присвоенных ИНН, ОГРН, ОКВЭД, адреса регистрации и адреса реализации проекта с приложением следующих документов:

– копии свидетельств о государственной регистрации, о постановке на налоговый учет, устава (для организаций), выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (выданная не ранее чем за 10 дней до подачи заявления), документ, подтверждающий присвоение статистических кодов по виду деятельности, справка об отсутствии задолженностей по уплате налоговых и иных обязательных платежей, разрешительные документы на заявленный вид деятельности (в случае лицензируемого вида деятельности), документ, подтверждающий право собственности или пользования на объект или территорию, где планируется реализовать проект;

– бухгалтерская, финансовая и налоговая отчетность за год, предшествующий году подачи заявления, с отметкой налоговых органов о получении. В случае, если к моменту подачи заявления не прошло одного года с даты регистрации Претендента в установленном законодательством Республики Абхазия порядке, данная норма не применяется;

– для проектов, предусматривающих приобретение оборудования стоимостью, указанной в абзаце втором подпункта 1, абзаце втором подпункта 2, абзаце втором подпункта 3, абзаце втором подпункта 4 пункта 3.15 настоящей Программы, резюме – краткое описание текущей деятельности, планов о развитии предпринимательской деятельности, с указанием наименований и стоимостных показателей оборудования, необходимых для развития и планируемого к приобретению в рамках настоящей Программы с указанием направлений их использования. Форма резюме утверждается Ответственным органом;

– для проектов, предусматривающих приобретение оборудования стоимостью, указанной в абзаце третьем подпункта 1, абзаце третьем подпункта 2, абзаце третьем подпункта 3, абзаце третьем подпункта 4 пункта 3.15 настоящей Программы, – технико-экономическое обоснование – подробное описание текущей деятельности, планов о развитии предпринимательской деятельности, с указанием наименований и стоимостных показателей оборудования, необходимых для развития и планируемых к приобретению в рамках настоящей Программы с указанием направлений их использования.

Претенденты не имеют права подавать заявления более чем один раз в рамках настоящей Программы.

3.5. Иные документы, необходимые для решения вопроса о присвоении Претенденту статуса Участника Программы, могут быть запрошены Исполнителем по рекомендации межведомственной комиссии по Программе у Претендента или компетентных государственных органов и учреждений.

3.6. Поданные Претендентами письма с запечатанными в конверт заявлением с необходимыми приложениями подлежат обязательной регистрации, нумерации и учету Исполнителем.

Срок хранения документов составляет 5 лет.

3.7. По результатам рассмотрения межведомственной комиссией по Программе заявлений Претендентов на участие в Программе принимается решение о присвоении Претенденту статуса Участника Программы или об отказе в его присвоении.

При определении Участников Программы Претенденты имеют право присутствовать на заседании межведомственной комиссии по Программе по приглашению Исполнителя на основании решения межведомственной комиссии по Программе.

3.8. Результаты рассмотрения заявлений на участие в Программе фиксируются в протоколе заседания межведомственной комиссии по Программе.

3.9. В решении Комиссии об отказе в присвоении Претенденту статуса Участника Программы обязательно должны быть указаны основания для отказа.

3.10. Основанием для отказа в присвоении статуса Участника Программы является:

– несоответствие заявления и (или) проекта Претендента установленным Программой требованиям;

– в случае возникновения условий, указанных в пункте 3.38 настоящей Программы.

3.11. Лишение статуса Участника Программы происходит в случае:

– представления Участником Программы заявления о добровольном отказе от участия в Программе;

– выявления Исполнителем Программы факта скрытия и (или) предоставления Участником Программы ложных сведений (документов);

– уклонения Участника Программы от заключения договора государственного финансового содействия в срок более 15 рабочих дней с даты получения им уведомления о присвоении статуса Участника Программы;

– невыполнения условий пункта 3.15 Подраздела 2 Раздела III настоящей Программы.

Лишение статуса Участника влечет за собой прекращение с ним любого, предусмотренного Программой сотрудничества, в том числе расторжение договора государственного финансового содействия.

В случае лишения Участника Программы соответствующего статуса после зачисления средств на его расчетный счет он обязуется вернуть всю полученную им сумму субсидии в срок не более 15 рабочих дней с момента лишения статуса Участника Программы.

Подраздел 2 Раздела III
«Порядок оказания государственного финансового содействияУчастникам Программы»

3.12. В рамках оказания государственного финансового содействия между Исполнителем и Участником Программы заключается договор государственного финансового содействия в пределах лимитов на одного Участника Программы, установленных пунктом 3.15 настоящей Программы.

3.13. Форма договора государственного финансового содействия утверждается Ответственным органом по согласованию с Министерством финансов Республики Абхазия.

3.14. Сроки предоставления государственного финансового содействия, указанные в договоре государственного финансового содействия отдельного Участника Программы, согласуются Исполнителем с Министерством финансов Республики Абхазия.

3.15. Настоящей Программой предусматривается следующий вид и порядок государственного финансового содействия: государственное финансовое содействие (далее в настоящем подразделе – субсидии) на возмещение части затрат на приобретение оборудования по следующим видам деятельности и в пределах следующих лимитов на одного Участника Программы:

1) ремесленничество и народный промысел:

– субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования стоимостью до 1 млн рублей предусматривают осуществление финансирования Исполнителем настоящей Программы расходов Участника Программы на приобретение оборудования в размере 80 % от стоимости оборудования, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. Оставшиеся расходы оплачиваются Участником Программы. Общий объем финансирования проектов в рамках настоящей Программы в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, не превышает 6 млн рублей;

– субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования стоимостью от 1 млн рублей предусматривают осуществление финансирования Исполнителем настоящей Программы расходов Участника Программы на приобретение оборудования в размере 50 % от стоимости оборудования, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. Оставшиеся расходы оплачиваются Участником Программы. Объем финансирования на одного Участника Программы в соответствии с настоящим абзацем не может превышать 2 млн рублей;

2) промышленность и услуги:

– субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования стоимостью до 1 млн рублей предусматривают осуществление финансирования Исполнителем настоящей Программы расходов Участника Программы на приобретение оборудования в размере 80 % от стоимости оборудования, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. Оставшиеся расходы оплачиваются Участником Программы. Общий объем финансирования проектов в рамках настоящей Программы в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, не превышает 10 млн рублей;

– субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования стоимостью от 1 млн рублей предусматривают осуществление финансирования Исполнителем настоящей Программы расходов Участника Программы на приобретение оборудования в размере 50 % от стоимости оборудования, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. Оставшиеся расходы оплачиваются Участником Программы. Объем финансирования на одного Участника Программы в соответствии с настоящим абзацем не может превышать 2 млн рублей;

3) общественное питание:

– субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования стоимостью до 1 млн рублей предусматривают осуществление финансирования Исполнителем настоящей Программы расходов Участника Программы на приобретение оборудования в размере 80 % от стоимости оборудования, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. Оставшиеся расходы оплачиваются Участником Программы. Общий объем финансирования проектов в рамках настоящей Программы в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, не превышает 10 млн рублей;

– субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования стоимостью от 1 млн рублей предусматривают осуществление финансирования Исполнителем настоящей Программы расходов Участника Программы на приобретение оборудования в размере 50 % от стоимости оборудования, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. Оставшиеся расходы оплачиваются Участником Программы. Объем финансирования на одного Участника Программы в соответствии с настоящим абзацем не может превышать 1,5 млн рублей.

Под оборудованием для целей настоящего подпункта понимаются объекты основных средств – в том числе технические средства, механизмы и их части, производственное оборудование, предназначенное для выполнения работ/оказания услуг, необходимое Участнику Программы для расширения/создания производственных мощностей, расширения ассортимента продукции, повышения качества выпускаемой продукции/оказываемых услуг;

4) туризм:

– субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования стоимостью до 1 млн рублей предусматривают осуществление финансирования Исполнителем настоящей Программы расходов Участника Программы на приобретение оборудования в размере 80 % от стоимости оборудования, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. Оставшиеся расходы оплачиваются Участником Программы;

– субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования стоимостью от 1 млн рублей предусматривают осуществление финансирования Исполнителем настоящей Программы расходов Участника Программы на приобретение оборудования в размере 50 % от стоимости оборудования, указанных в документации, прошедшей одобрение межведомственной комиссией по Программе. Оставшиеся расходы оплачиваются Участником Программы. Объем финансирования на одного Участника Программы в соответствии с настоящим абзацем не может превышать 2 млн рублей.

Под оборудованием для целей настоящего подпункта понимаются объекты основных средств – технические средства, механизмы и их части, производственное оборудование, производственные линии, необходимые Участнику Программы для расширения/создания производственных мощностей, расширения ассортимента продукции, повышения качества выпускаемой продукции, коттеджи (деревянные конструкции или конструкции из металла и дерева, при этом площадь одного коттеджа – не более 40 кв. м), и прочее оборудование, непосредственно задействованное в производственном процессе или необходимое для оказания услуг (в случае строительства коттеджей или доукомплектования иных объектов размещения – также кондиционеры, двери входные и межкомнатные, окна и оборудование для ванных комнат). В рамках доукомплектования действующих объектов – средств размещения или доукомплектования объектов перед вводом в эксплуатацию, не могут рассматриваться заявки, связанные с объектами, включающими номерной фонд более 10 единиц.

Приобретение оборудования, мебели, прочей техники для целей, не связанных непосредственно с производственным процессом, например, для работы управленческого персонала предприятия, не подлежит финансированию за счет средств, предусмотренных настоящей Программой.

В срок не позднее 15 рабочих дней с даты получения уведомления о присвоении статуса Участника Программы Участник Программы:

1) представляет Исполнителю следующие документы:

– копию договора поставки оборудования;

– счет на оплату за оборудование;

– копии документов, подтверждающих факт осуществления оплаты поставщику оборудования по представленному Исполнителю договору поставки оборудования в пределах необходимого объема собственных средств от Участника Программы;

2) заключает договор государственного финансового содействия. После заключения договора государственного финансового содействия Исполнитель предоставляет Участнику Программы субсидию в течение 2024 года.

Участник Программы после получения субсидии на расчетный счет в срок не позднее 15 рабочих дней подтверждает факт осуществления оплаты поставщику оборудования в пределах объема субсидии, предоставленной Участником Программы, соответствующими копиями документов.

После получения оборудования, с которым связано выделение субсидии, Участник Программы обязуется уведомить Исполнителя о получении оборудования и при наличии такой необходимости – о начале пусконаладочных. Подтверждением указанных действий являются товарные накладные и физическое наличие оборудования, проверяемое сотрудниками Исполнителя или членами межведомственной комиссии по Программе.

3.16. Участник Программы вправе отказаться от получения субсидии до момента зачисления средств на его расчетный счет, а также после указанного момента, но при условии возврата всей полученной суммы в срок не более 15 рабочих дней.

3.17. Участник Программы, получивший субсидию, обязан использовать ее исключительно по назначению, указанному в заявлении на участие в Программе, и не вправе отчуждать, передавать в пользование, передавать в залог или иным образом обременять правами третьих лиц оборудование, приобретенное в рамках настоящей Программы, до истечения 2 лет с момента его ввода в эксплуатацию.

Факт ввода в эксплуатацию оборудования подтверждается соответствующим актом в присутствии представителя межведомственной комиссии по Программе и (или) Исполнителя.

Участник Программы обязуется обеспечить готовность к началу производственного (или иного, установленного настоящей Программой) процесса в течение срока, указанного в договоре государственного финансового содействия с Участником Программы.

3.18. В случае изменения оборудования, их характеристик или цен в период после включения заявителя в список Участников Программы межведомственная комиссия по Программе вправе без проведения предварительного рассмотрения заявления и дополнительных материалов к нему вынести решение о замене сведений при условии, что новое оборудование или характеристики являются аналогичными тем, которые были указаны в решении, и сумма государственного финансового содействия не увеличивается.

Подраздел 3 Раздела III «Управление Программой»

3.19. Текущее управление Программой и ответственность за реализацию программных мероприятий возлагается на Исполнителя

Программы – Министерство экономики Республики Абхазия. Приказом Министерства экономики Республики Абхазия часть полномочий Исполнителя может быть возложена на подведомственное ему государственное учреждение.

3.20. Компетенция, основные функции, права и задачи Исполнителя осуществляются в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

3.21. В рамках реализации Программы Исполнитель:

– несет ответственность за реализацию программных мероприятий, предусмотренных настоящей Программой;

– с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по программным мероприятиям;

– осуществляет подготовку предложений по корректировке Программы;

– разрабатывает в пределах своих полномочий акты, необходимые для выполнения Программы;

– утверждает форму заявления об участии в Программе;

– утверждает форму договора государственного финансового содействия с участниками Программы;

– утверждает форму отчета о реализации проекта Участником Программы;

– консультирует Претендентов на участие в Программе по вопросам заполнения заявления и иной документации;

– организует размещение в государственных средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных информационных источниках информацию о Программе, порядке и ходе реализации Программы;

– организует работу межведомственной комиссии по Программе;

– осуществляет работу по комплектованию, учету и хранению документации, образуемой в процессе реализации Программы;

– осуществляет выездные мероприятия по контролю над ходом реализации Программы;

– в установленном порядке заключает договор государственного финансового содействия с Участниками Программы;

– осуществляет иные полномочия по управлению Программой и реализации программных мероприятий.

Подраздел 4 Раздела III
«Комиссия по Программе»

3.22. С целью реализации программных мероприятий, достижения цели и решения задач Программы создается межведомственная комиссия по Программе (далее – Комиссия).

3.23. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Республики Абхазия и настоящей Программой.

3.24. Комиссия формируется на представительской основе.

3.25. Материально-техническое, организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Исполнителем.

3.26. Комиссия создается по представлению Исполнителя на основании распоряжения Премьер-министра Республики Абхазия, утверждающего ее персональный состав.

3.27. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря Комиссии (без права голоса).

3.28. Количественный состав Комиссии – девять человек, обладающих правом голоса.

3.29. Председателем Комиссии по должности является министр экономики Республики Абхазия.

Заместитель председателя Комиссии избирается членами Комиссии простым большинством голосов.

Секретарь Комиссии назначается председателем из числа сотрудников Исполнителя и не имеет права голоса.

3.30. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители:

– Министерства экономики Республики Абхазия – председатель Комиссии;

– Народного Собрания – Парламента Республики Абхазия: в количестве двух представителей – по согласованию с Народным Собранием – Парламентом Республики Абхазия, с правом голоса;

– Администрации Президента Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;

– Аппарата Кабинета Министров Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;

– Министерства финансов Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;

– Министерства по налогам и сборам Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;

– Национального банка Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;

– ГУ Министерства экономики Республики Абхазия «Государственное инвестиционное агентство»: в количестве одного представителя с правом голоса.

3.31. Председатель Комиссии:

– осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

– определяет дату и время проведения заседания Комиссии;

– дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;

– председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае своего отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя Комиссии;

– осуществляет иные полномочия.

3.32. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 ее членов.

3.33. Решения Комиссии принимаются посредством проведения открытого голосования простым большинством голосов от общего числа голосов. Голос председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим.

3.34. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

3.35. Ответственность за ведение и составление протокола возлагается на секретаря Комиссии.

3.36. Комиссия осуществляет следующие функции:

– рассматривает заявления и документы, поступающие в ходе реализации мероприятий в рамках настоящей Программы;

– проверяет сведения, содержащиеся в представленных заявлениях и документах на участие в Программе;

– в случае необходимости направляет запросы в государственные органы, учреждения и организации в целях проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

– принимает решение о включении Претендента на участие в Программе в список Участников Программы;

– принимает решение о заключении Исполнителем договора государственного финансового содействия с Участником Программы в порядке, установленном настоящей Программой;

– принимает решение об отказе в присвоении статуса Участника Программы;

– принимает решение о лишении статуса Участника Программы;

– принимает решение о замене сведений, указанных в заявлениях Участников Программы, в случаях, установленных настоящей Программой;

– определяет сроки приема заявлений и иные сроки, необходимые для реализации настоящей Программы;

– иные функции, необходимые для реализации настоящей Программы.

3.37. При отборе участников Программы Комиссия руководствуется следующими показателями:

– срок окупаемости инвестиций;

– прогноз прироста выручки по сравнению с годом, предшествующим году подачи заявления (за исключением случаев, если к моменту подачи заявления не прошло одного года с даты регистрации Претендента в установленном законодательством Республики Абхазия порядке);

– увеличение числа рабочих мест.

3.38. В случае если из двух или более аналогичных заявлений оказание государственной финансовой поддержки возможно только одному, по причине недостаточности ресурсов (ограниченность объемов финансирования в рамках настоящейПрограммы), и если показатели, указанные в пункте 3.37 настоящей Программы, в указанных заявлениях идентичны, то решение о присвоении статуса Участника Программы

отдается в пользу заявления, зарегистрированного раньше другого (других), согласно нумерации заявлений (от меньшего к большему).

Такие Претенденты на участие в Программе уведомляются Исполнителем в письменном виде с приложением протокола заседания межведомственной комиссии по Программе.

IV. Сроки реализации Программы

4.1. Настоящая Программа является краткосрочной.

4.2. Срок реализации Программы: 2024 год.

4.3. В рамках настоящей Программы предусматривается три следующих этапа:

I этап – определение Участников Программы и подписание договора государственного финансового содействия (срок проведения устанавливается межведомственной комиссией по Программе);

II этап – финансирование Участников Программе согласно договору государственного финансового содействия (срок реализации устанавливается Исполнителем по согласованию с Министерством финансов Республики Абхазия);

III этап – контроль за реализацией Программы (на протяжении срока, указанного в договоре государственного финансового содействия, но не менее срока реализации Программы).

V. Необходимые ресурсы (затраты), объемы и источники финансирования

Источником финансирования Программы являются средства республиканского бюджета в общем объеме 100 млн рублей, из которых направляется на государственное финансовое содействие на возмещение части затрат на приобретение оборудования по следующим видам деятельности:

– ремесленничество и народный промысел – 15 млн рублей;
– промышленность и услуги – 30 млн рублей;
– общественное питание – 20 млн рублей.
– туризм – 35 млн рублей.

VI. Контроль за реализацией Программы

6.1. Ответственность за реализацию Программы возлагается на Исполнителя – Министерство экономики Республики Абхазия.

6.2. Кабинет Министров Республики Абхазия в установленном законодательством порядке вправе осуществлять контроль над расходованием средств, выделенных из республиканского бюджета на реализацию Программы, этапами и сроками выполнения Программы.

6.3. Исполнитель по окончании срока реализации Программы подготавливает и представляет в Кабинет Министров Республики Абхазия отчет о реализации Программы в установленном законодательством Республики Абхазия порядке.

По поручению Премьер-министра Республики Абхазия Исполнитель в течение 10 календарных дней обязан представлять информацию о текущем состоянии реализации Программы или ее конкретных мероприятий.

Исполнитель несет ответственность за достоверность представляемых данных.

6.4. Отчет о реализации Программы должен содержать информацию по следующим основным разделам:

1) Раздел I. Основные результаты: основные результаты, достигнутые при реализации Программы, в разрезе мероприятий (запланированные, но недостигнутые результаты, с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий);

2) Раздел II. Оценка эффективности реализации Программы: осуществляется в соответствии с целевыми индикаторами и показателями реализации программных мероприятий.

6.5. Контроль за целевым и эффективным расходованием средств, предусмотренных настоящей Программой, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

Ответственность за целевое расходование средств несет Исполнитель.

6.6. Участник Программы представляет Исполнителю отчет о реализации проекта в рамках настоящей Программы по форме, утверждаемой Исполнителем.

Исполнитель имеет право запрашивать у Участника Программы иную, не противоречащую законодательству Республики Абхазия, информацию о реализации проекта в рамках настоящей Программы.

Исполнитель имеет право осуществлять выездную проверку по месту реализации проектов в течение двух лет с момента начала реализации проекта.

VII. Ожидаемые результаты от реализации Программы

К основным ожидаемым результатам от реализации Программы отнесены следующие показатели:

1) повышение объемов выручки (оборота) субъектов МСП в Республике Абхазия – увеличение объемов выручки Участников Программы, получивших поддержку, на 15 % в течение 1 года с момента получения поддержки;

2) увеличение численности занятых работников в сфере малого и среднего предпринимательства на 10 % в субъектах МСП, получивших поддержку;

3) увеличение вклада субъектов МСП в валовый внутренний продукт на 2 % в течение 5 лет в случае продления мер поддержки малого и среднего предпринимательства.