



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Об утверждении ведомственной краткосрочной целевой программы «Развитие сельского хозяйства на 2025 год»

В соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 14 июля 2016 года №119 «Об утверждении «Порядка разработки, принятия и реализации государственных, ведомственных и межведомственных программ в Республике Абхазия»

**Кабинет Министров Республики Абхазия**

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ведомственную краткосрочную целевую программу «Развитие сельского хозяйства на 2025 год» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия.

**И. о. Премьер-министра**

г. Сухум  
14 марта 2025 г.  
№24



**В. Делба**

**ПАСПОРТ**  
**ведомственной краткосрочной целевой программы**  
**«Развитие сельского хозяйства на 2025 год»**

Вид Программы	Ведомственная
Статус Программы	Правительственная
Наименование Программы	Развитие сельского хозяйства на 2025 год
Разработчик Программы	Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия
Ответственные органы	Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия
Исполнитель	Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия
Цели Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>– повышение конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции;</li><li>– воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов;</li><li>– развитие крестьянских (фермерских) хозяйств;</li><li>– увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции;</li><li>– обеспечение занятости сельского населения и развитие сельских территорий</li></ul>
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>– организация и проведение мероприятий, направленных на оказание государственного финансового содействия в развитии крестьянских хозяйств;</li><li>– обеспечение мероприятий в отношении карантинных и особо опасных болезней растений и сельскохозяйственных культур;</li><li>– оказание государственного финансового содействия в создании и развитии производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции;</li><li>– повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;</li><li>– создание и развитие производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции;</li></ul>

Программные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>– развитие растениеводства, закладка однолетних и многолетних насаждений в открытом и закрытом грунтах;</li> <li>– развитие животноводства;</li> <li>– развитие рыбной отрасли;</li> <li>– приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней, а также проведение работ по защите сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней;</li> <li>– создание и развитие производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции;</li> <li>– приобретение сельскохозяйственной техники (тракторы, мотоблоки и навесное оборудование)</li> </ul>
Подпрограммы	Отсутствуют
Сроки реализации Программы	2025 год
Этапы выполнения программных мероприятий	<p>Реализация программных мероприятий предусматривает два этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– I этап – определение участников программных мероприятий;</li> <li>– II этап – финансирование мероприятий, связанных с реализацией ранее отобранных участников программных мероприятий</li> </ul>
Объемы, источники и основные направления, финансируемые Программой	<p>На реализацию Программы требуется выделение 150 000 000 (сто пятьдесят миллионов) рублей из средств республиканского бюджета на 2025 г., направляемых на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– развитие растениеводства, закладку однолетних и многолетних насаждений и грибов в открытом и закрытом грунтах;</li> <li>– развитие животноводства;</li> <li>– развитие рыбной отрасли;</li> <li>– приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней, а также проведение работ по защите сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней;</li> <li>– создание и развитие производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции;</li> <li>– приобретение сельскохозяйственной техники (тракторы, мотоблоки и навесное оборудование);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приобретение запасных частей для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия;</li> <li>– финансирование расходов, связанных с реализацией программы (командировочные расходы, ГСМ, погрузка-разгрузка товара)</li> </ul>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– диверсификация сельской экономики, повышение занятости, уровня и качества жизни сельского населения;</li> <li>– увеличение объемов сельскохозяйственного производства;</li> <li>– достижение наиболее качественного подхода путем проведения конкурсов при реализации программных мероприятий;</li> <li>– создание равных условий для обеспечения конкуренции между поставщиками, продавцами при приобретении товаров участникам Программы в целях выявления лучших условий поставок и приобретения, экономии бюджетных средств;</li> <li>– повышение удельного веса отечественных продовольственных товаров сельскохозяйственного происхождения</li> </ul>

## **I. Введение, обоснование необходимости реализации Программы и анализ современного состояния раскрываемой проблемы**

1.1. Сельское хозяйство является одной из ведущих отраслей экономики Республики Абхазия, призванной обеспечивать продуктами сельскохозяйственного происхождения как внутренний рынок, так и внешний, продовольственную безопасность страны, качественный уровень жизни сельского населения.

Общая территория Республики Абхазия составляет 8,7 тыс. км<sup>2</sup>, из них площадь сельскохозяйственных угодий – 397 262 га (45,7 %). При этом в среднем на одного сельского жителя РА приходится 3,3 га (в Очамчирском районе – 5,5 га, в Гагрском – 2,6 га, в Галском – 1,9 га).

В сельской местности Республики Абхазия проживает около 50 % населения страны (120 144 человека). По данным переписи 2011 г., количество сельских домохозяйств составляет 33 232, в т. ч. на одно сельское домохозяйство в среднем приходится 2,2 га.

Согласно данным Государственного комитета Республики Абхазия по статистике, на территории Республики Абхазия зарегистрированы 82 крестьянских (фермерских) хозяйства с занимаемой площадью в размере 602 га. Фермерские хозяйства занимают не более 0,5 % сельхозугодий в стране, а их доля в валовой продукции сельского хозяйства не превышает и 1 %. Основными причинами являются: отсутствие стартового капитала,

финансовые проблемы, низкая ресурсобеспеченность, отсутствие потенциальных возможностей для увеличения производственных мощностей, что, как следствие, приводит к низкой конкурентоспособности отечественного производителя сельскохозяйственной продукции как на внутреннем рынке, так и на внешнем.

1.2. Ведомственная краткосрочная целевая программа «Развитие сельского хозяйства на 2025 год» (далее – Программа) должна стать инструментом реализации Стратегии социально-экономического развития Абхазии до 2025 года в части развития сельского хозяйства Республики Абхазия. Повышение производительности в сельском хозяйстве, а также его устойчивое развитие позволит увеличить долю обрабатываемых земель сельскохозяйственного назначения, увеличить объемы сельскохозяйственного производства, повысить уровень жизни сельского населения, а также решить социально-экономические проблемы развития села, относящиеся к приоритетным целям развития сельского хозяйства Республики Абхазия, на достижение которых направлена деятельность Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия.

1.3. Анализ сложившейся правоприменительной практики, опыт предшествующих лет свидетельствуют о том, что предлагаемый программно-целевой метод решения поставленной задачи – обеспечение потребности в развитии сельского хозяйства Республики Абхазия, создание и развитие производственно-технической базы для производителей сельскохозяйственной продукции – является эффективным способом поддержки сельского хозяйства Республики Абхазия, устанавливающим правовой механизм отбора участников Программы, поставщиков товаров, работ и услуг для реализации участниками Программы предлагаемых проектов, по форме, утвержденной настоящей Программой за счет средств республиканского бюджета.

Принятие и последующая реализация Программы направлены на эффективное использование бюджетных средств, направляемых на развитие сельского хозяйства в Республике Абхазия и повышение уровня развития сельского хозяйства в Республике Абхазия.

## **II. Основные цели, задачи и программные мероприятия**

2.1. Основными целями реализации Программы являются:

- повышение конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции;
- воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов;
- развитие крестьянских (фермерских) хозяйств;
- увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции;
- обеспечение занятости сельского населения и развитие сельских территорий.

К основным задачам реализации Программы отнесены:

- организация и проведение мероприятий, направленных на оказание государственного финансового содействия в развитии крестьянских хозяйств;

- обеспечение мероприятий в отношении карантинных и особо опасных болезней растений и сельскохозяйственных культур;

- оказание государственного финансового содействия в создании и развитии производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции;

- повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;

- создание и развитие производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции.

2.2. К основным программным мероприятиям относятся:

2.2.1. развитие растениеводства, закладка однолетних и многолетних насаждений и грибов в открытом и закрытом грунтах;

2.2.2. развитие животноводства.

В рамках данного мероприятия предусматривается: скотоводство, птицеводство и пчеловодство;

2.2.3. развитие рыбной отрасли.

В рамках данного мероприятия предусматривается создание новых и развитие существующих рыбных хозяйств в естественных и искусственных водоемах;

2.2.4. приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней, а также проведение работ по защите сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней.

В рамках данного мероприятия предусматриваются: приобретение средств защиты растений для защиты сельскохозяйственных культур, таких как: виноград, инжир, киви, мандарин, орех, слива, фейхоа, хурма, а также проведение работ по защите данных сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней;

2.2.5. создание и развитие производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции.

В рамках данного мероприятия предусматривается обеспечение участников Программы производственно-технической базой (приобретение, строительство и ремонт основных средств, в том числе зданий и сооружений; приобретение и монтаж систем электроснабжения, вентиляции, водоотвода);

2.2.6. приобретение сельскохозяйственной техники (тракторы, мотоблоки и навесное оборудование).

В рамках данного мероприятия предусматривается обеспечение участников Программы сельскохозяйственной техникой, такой как: тракторы, мотоблоки, а также навесное оборудование к ним.

### **III. Основные направления и механизмы реализации программных мероприятий. Организация управления Программой**

#### **Подраздел 1 Раздела III «Порядок определения участников Программы»**

3.1. Претендент на участие в Программе – гражданин Республики Абхазия, а также иностранный гражданин либо лицо без гражданства, имеющий действительный вид на жительство в Республике Абхазия, крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, зарегистрированные в соответствии с законодательством Республики Абхазия, обратившийся в установленном Программой порядке с заявкой на участие в Программе.

3.2. В рамках выполнения I этапа программных мероприятий определяются участники Программы, за исключением программных мероприятий по приобретению средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней, а также по проведению работ по защите сельскохозяйственных культур от вредителей.

3.3. Претендент – физическое или юридическое лицо – на участие в Программе подает в Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия или в структурное подразделение местного органа государственного управления в области сельского хозяйства в установленные Комиссией сроки в письменной форме заявку, к которой прилагаются:

3.3.1. Для физических лиц:

– копия документа, удостоверяющего личность претендента (для граждан Республики Абхазия);

– копия действительного вида на жительство в Республике Абхазия (для иностранного гражданина либо лица без гражданства);

– документ, подтверждающий право владения или пользования земельным участком;

– документ, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате земельного налога (для граждан Республики Абхазия);

– краткое описание проекта, состав затрат проекта (в случае подачи заявки, предусматривающей выделение денежных средств в размере, не превышающем 400 000 (четыреста тысяч) рублей);

– проект (Приложение №1) (в случае подачи заявки, предусматривающей выделение денежных средств в размере, превышающем 400 000 (четыреста тысяч) рублей);

3.3.2. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

– копии учредительных документов юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также копия свидетельства о постановке на налоговый учет (для юридических лиц);

– документ, подтверждающий государственную регистрацию в

качестве индивидуального предпринимателя, а также копия свидетельства о постановке на налоговый учет (для индивидуальных предпринимателей);

- копия государственного акта на право владения или постоянного пользования землей, копия договора на право временного пользования, в том числе на условиях аренды земли в соответствии с Законом Республики Абхазия от 7 сентября 1994 года №137-с «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или документы, подтверждающие государственную регистрацию в соответствии с законодательством Республики Абхазия (для крестьянского (фермерского) хозяйства);

- документ, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате земельного налога (для граждан Республики Абхазия);

- копию договора аренды (при наличии);

- краткое описание проекта, состав затрат проекта (в случае подачи заявки, предусматривающей выделение денежных средств в размере, не превышающем 400 000 (четыреста тысяч) рублей);

- проект (Приложение №1) (в случае подачи заявки, предусматривающей выделение денежных средств в размере, превышающем 400 000 (четыреста тысяч) рублей).

3.4. В случае подачи претендентом заявки с приложением соответствующих документов в Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия наряду с перечнем документов, указанных в пункте 3.3 настоящей Программы, претендент вправе приложить заключение соответствующего структурного подразделения местного органа государственного управления в области сельского хозяйства.

В случае отсутствия в заявке претендента заключения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия направляет запрос с приложением соответствующих материалов, представленных претендентом, в местный орган государственного управления для получения соответствующего заключения.

3.5. Структурные подразделения местных органов государственного управления в области сельского хозяйства:

- консультируют претендентов по вопросам реализации настоящей Программы;

- оказывают содействие в сборе документов, необходимых для подачи заявки на участие в настоящей Программе;

- принимают от претендентов заявки и документы, необходимые для участия в настоящей Программе, проверяют наличие всех необходимых документов и готовят соответствующие заключения;

- готовят заключения к заявке и документам на участие в настоящей Программе в случае обращения претендентов в соответствии с пунктом 3.4 настоящей Программы;

- направляют в Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия заявки и необходимые документы на участие в настоящей Программе, поданные претендентами, с приложением соответствующего заключения;

– готовят по запросу Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия заключение на заявку претендента.

3.6. Сроки определения участников Программы каждого программного мероприятия устанавливаются Комиссией на основании агротехнических и иных условий, необходимых для реализации программных мероприятий.

3.7. Претендент на участие в Программе не имеет права подавать заявки более чем на два мероприятия, предусмотренных настоящей Программой.

3.8. Иные документы, необходимые для решения вопроса о присвоении претенденту статуса участника Программы, могут быть запрошены по рекомендации Комиссии исполнителем у претендента или компетентных государственных органов и учреждений.

3.9. Поданные претендентами заявки и прилагаемые документы, в том числе заявки претендентов, направляемые структурными подразделениями местных органов государственного управления в области сельского хозяйства в Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия, подлежат обязательной регистрации и учету ответственным органом. Срок хранения документов – 5 лет.

3.10. По окончании срока приема заявок на участие в соответствующем программном мероприятии в установленном Комиссией порядке и сроке проверяется соответствие поданных заявок требованиям, предусмотренным настоящей Программой.

3.11. Условия, изложенные в заявлении претендента, должны быть тщательно и всесторонне проверены уполномоченными представителями Комиссии (выезд на место с целью проверки фактического состояния земельного участка, его размеров, иные меры контроля). По результатам указанной проверки составляется соответствующий акт по форме, утвержденной ответственным органом.

3.12. По результатам проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 3.11 настоящей Программы, проводится рассмотрение Комиссией заявок претендентов с целью принятия решения о присвоении претенденту статуса участника Программы или об отказе в присвоении.

При определении участников соответствующего программного мероприятия на заседание Комиссии по решению ответственного органа приглашаются соответствующие претенденты, заявки которых подлежат рассмотрению.

3.13. Результаты рассмотрения заявлений на участие в Программе фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

3.14. В решении Комиссии о присвоении или об отказе в присвоении претенденту статуса участника Программы обязательно должны быть указаны причины и мотивы, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

3.15. Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия обязано разместить информацию о реализации настоящей Программы с указанием условий и сроков реализации каждого программного мероприятия.

3.16. Основанием для отказа в присвоении статуса участника Программы является:

- несоответствие заявки и (или) проекта претендента установленным Программой требованиям;
- истечение срока приема заявок на участие в Программе по соответствующему программному мероприятию, установленному Комиссией;
- при нарушении пункта 3.7 настоящей Программы.

3.17. Лишение статуса участника Программы происходит в случае:

- представления участником Программы заявления о добровольном отказе от участия в Программе;
- необоснованного отказа участника Программы от заключения договора о передаче (оказании работ) на безвозмездной основе;
- предоставления иного государственного финансового содействия участнику Программы, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Программой;
- нарушения условий договора, заключенного между Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия и участником Программы, о передаче (оказании работ, услуг) на безвозмездной основе.

3.18. Под договором о передаче (оказании работ, услуг) на безвозмездной основе в целях настоящей Программы понимается документ, фиксирующий договоренность между исполнителем и участником Программы, предусматривающий выполнение обязательств по передаче и использованию сырья, материалов, товаров, а также оказанию работ и услуг в целях реализации проекта участника Программы.

3.19. Денежные средства в соответствии с настоящей Программой в размере, определенном договором о передаче (оказании работ, услуг) на безвозмездной основе, но не выше размера, установленного настоящей Программой, участнику Программы не передаются.

В целях реализации проектов участников Программы исполнитель самостоятельно осуществляет закупку и передачу участнику Программы необходимого сырья, материалов, товаров, а также оплачивает работы и услуги.

## **Подраздел 2 раздела III**

### **«Порядок проведения закупок в целях реализации Программы»**

3.20. В рамках выполнения II этапа программных мероприятий Исполнитель осуществляет закупки в целях реализации проектов участников Программы посредством проведения открытого конкурса (далее – конкурс).

3.21. Конкурс проводится исполнителем в соответствии с законодательством Республики Абхазия и настоящей Программой. Документация на проведение конкурса (далее – конкурсная документация) разрабатывается Исполнителем в соответствии с законодательством Республики Абхазия и настоящей Программой и утверждается постоянно действующей конкурсной комиссией (далее – Комиссия).

3.22. В целях реализации проектов участников настоящей Программы Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия вправе в соответствии с решением Комиссии без проведения конкурса заключать договоры с государственными учреждениями (предприятиями), в функции которых входит оказание соответствующих видов работ (услуг).

3.23. Проведение конкурсов осуществляется в пределах предусмотренных объемов бюджетных ассигнований, выделяемых на реализацию одного конкретного проекта участника Программы или отдельного программного мероприятия.

3.24. Приоритетность проведения конкурсов по каждому программному мероприятию, которому соответствуют проекты участников Программы, определяется Комиссией после определения участников Программы по каждому программному мероприятию поочередно в соответствии с пунктом 3.6 настоящей Программы.

3.25. Для оценки заявок участников конкурса Исполнитель в конкурсной документации устанавливает, помимо прочих, следующие требования:

- цена договора, сумма цен единиц, условия платежа;
- место поставки объекта закупки;
- качественные, технические и функциональные характеристики объекта закупки;
- иные необходимые требования.

3.26. Исполнитель обязан одновременно разместить извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию на официальном сайте в сети интернет не позднее двух дней с даты объявления конкурса.

Соответствующее извещение и конкурсную документацию рекомендуется размещать и в иных публичных источниках информации (в государственных средствах массовой информации, на специализированных интернет-сайтах, официальных страницах органов государственной власти в социальных сетях и т.д.).

3.27. В извещении о проведении конкурса должна содержаться следующая информация:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо Исполнителя;
- краткое изложение условий договора;
- используемый способ определения поставщика (продавцов, исполнителя);
- срок, место и порядок подачи заявок претендентами на участие в конкурсе;
- требования к претендентам на участие в конкурсе;
- иная необходимая информация и сведения.

Исполнитель вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок

на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

В течение одного рабочего дня после принятия указанного решения Исполнитель размещает такие изменения тем же способом, каким конкурс был объявлен, а также направляет всем участникам конкурса, представившим заявки на участие в конкурсе, заказные письма или электронные документы с информацией об изменениях.

3.28. Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

3.29. Заявка должна быть представлена в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указываются наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и полное наименование претендента.

3.30. Заявка доставляется по адресу, указанному в извещении. Заявки, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания, к рассмотрению не принимаются и возвращаются в нераспечатанном виде. Исполнитель регистрирует все поступившие заявки. Зарегистрированной заявке присваивается порядковый номер, соответствующий номеру очередности ее доставки участником.

3.31. Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе после наступления срока, указанного в извещении в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.32. После вскрытия конвертов полученные конкурсные заявки проходят процедуру рассмотрения Комиссией на предмет соответствия требованиям, указанным в конкурсной документации и настоящей Программе, по результатам которой Комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) несоответствие заявки форме, установленной конкурсной документацией;

2) отсутствие подписи в заявке или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать заявку;

3) предоставление претендентом неполного комплекта документов или информации, установленных конкурсной документацией;

4) проведение процедуры ликвидации претендента или признание банкротом, или открытие конкурсного производства по решению арбитражного суда;

5) приостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Абхазия и законодательством государства, резидентом которого является претендент, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

6) предоставление недостоверной информации.

3.33. Отстранение участника от участия в конкурсе или отказ от заключения договора с победителем конкурса осуществляется по решению Комиссии в любой момент, если Комиссия обнаружит, что участник конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации и настоящей Программы или предоставил недостоверную информацию.

3.34. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти дней с момента вскрытия конвертов с такими заявками.

3.35. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

3.36. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя на основе требований, указанных в конкурсной документации.

В рамках оценочной стадии Комиссия оценивает и сопоставляет заявки, которые не были отклонены. Победителем признается участник, предложивший наилучшие условия выполнения договора.

Если несколькими участниками конкурса предложены идентичные условия выполнения договора, то основным критерием становится цена договора.

3.37. Срок подведения итогов конкурса составляет не более 3 (трех) рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок. Результаты конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок в течение одного рабочего дня.

Перерасход денежных средств от заявленной суммы в конкурсе является нецелевым использованием бюджетных средств.

3.38. Договор заключается с победителем конкурса не ранее 3 (трех) и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.

3.39. Если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссия отклонила все заявки, конкурс признается несостоявшимся. В таком случае проводится повторный конкурс.

3.40. По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается договор.

3.41. После проведения конкурса и закупа необходимых по заявке участника Программы товаров и/или услуг между исполнителем и участником Программы оформляется акт приема-передачи товаров и/или услуг в установленном порядке.

#### **IV. «Управление реализацией Программы и программных мероприятий»**

##### **Подраздел 1 Раздела IV «Управление Программой»**

4.1. Текущее управление Программой и ответственность за реализацию программных мероприятий возлагается на Исполнителя Программы – Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия.

4.2. Компетенция, основные функции, права и задачи исполнителя осуществляются в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

#### 4.3. В рамках реализации Программы исполнитель:

- несет ответственность за реализацию программных мероприятий, обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы;
- с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по программным мероприятиям, механизмам реализации Программы;
- определяет объем и осуществляет распределение между администрациями районов Республики Абхазия в рамках программных мероприятий по приобретению средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней;
- осуществляет подготовку предложений по корректировке Программы, внесению изменений в Программу;
- консультирует претендентов на участие в Программе по вопросам заполнения заявки и проекта;
- организует размещение в государственных средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети интернет и иных информационных источниках информацию о Программе, порядке и ходе реализации Программы;
- организует работу Комиссии по Программе;
- осуществляет подготовку отчетной информации о реализации Программы;
- осуществляет работу по комплектованию, учету и хранению документации, образуемой в процессе реализации Программы;
- в установленном порядке заключает договоры на приобретение необходимых для реализации проектов участников Программы сырья, материалов, товаров, работ и услуг;
- в установленном настоящей Программой порядке заключает договоры о передаче на безвозмездной основе с участниками Программы по форме, утвержденной настоящей Программой;
- осуществляет выездные мероприятия по контролю над реализацией проектов участников Программы в соответствии с договором о передаче на безвозмездной основе;
- осуществляет иные полномочия по управлению Программой и реализации программных мероприятий.

### **Подраздел 2 Раздела IV «Комиссия по Программе»**

4.4. С целью реализации программных мероприятий, достижения цели и решения задач Программы создается постоянно действующая комиссия (далее – Комиссия).

4.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Республики Абхазия и настоящей Программой.

4.6. Комиссия формируется на представительской основе.

4.7. Материально-техническое, организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Исполнителем.

4.8. Комиссия создается по представлению Исполнителя на основании распоряжения Премьер-министра Республики Абхазия, утверждающего ее персональный состав.

4.9. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

4.10. Количественный состав Комиссии должен быть нечетным и составлять не менее семи человек, обладающих правом голоса.

4.11. Председателем Комиссии утверждается министр сельского хозяйства Республики Абхазия.

Заместитель председателя выбирается из числа членов Комиссии.

4.12. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители:

– Администрации Президента Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;

– Народного Собрания – Парламента Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса (по согласованию);

– Аппарата Кабинета Министров Республики Абхазия: в количестве одного представителя с правом голоса;

– Министерства финансов Республики Абхазия: в количестве двух представителей с правом голоса;

– Министерства экономики Республики Абхазия: в количестве двух представителей с правом голоса;

– Исполнителя: в количестве не менее двух представителей с правом голоса (руководители структурных подразделений Исполнителя);

– секретарь комиссии без права голоса (представитель Исполнителя).

4.13. При проведении конкурса на закупки (оказание работ, услуг) в целях реализации проектов участников Программы на заседание Комиссии приглашается соответствующий участник Программы или уполномоченное им лицо.

4.14. Председатель Комиссии:

– осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

– определяет дату и время проведения заседания Комиссии;

– дает поручения членам Комиссии, связанным с ее деятельностью;

– председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя Комиссии;

– осуществляет иные полномочия, предусмотренные Программой.

4.15. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в течение месяца. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 ее членов.

4.16. Решение Комиссии принимается посредством проведения открытого голосования простым большинством голосов. Голос председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим.

4.17. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается каждым членом Комиссии, принимавшим участие в голосовании.

4.18. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки и документы, поступающие от претендентов на участие в настоящей Программе, а также от лиц, участвующих в конкурсе в рамках настоящей Программы;
- проверяет сведения, содержащиеся в представленных заявках и документах претендентов (поставщиков, продавцов) на участие в конкурсах;
- в случае необходимости направляет запросы в государственные органы, учреждения и организации в целях проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;
- определяет участников Программы и конкурса на закупки в целях реализации проектов участников Программы;
- принимает решение о заключении исполнителем договоров в установленном Программой порядке;
- принимает решение об отказе в присвоении статуса участника Программы;
- принимает решение о лишении статуса участника Программы;
- принимает решение об отстранении участника конкурса от участия в конкурсе или отказ от заключения договора с победителем конкурса на закупки в целях реализации проектов участников Программы;
- определяет сроки определения участников Программы по каждому программному мероприятию отдельно;
- определяет сроки проведения конкурсов в целях реализации проектов участников Программы;
- иные функции, необходимые для реализации Программы.

## **V. Сроки реализации программы и программных мероприятий**

Программа является краткосрочной.

Срок реализации Программы: 2025 год.

В рамках реализации Программы планируется поэтапное выполнение всех предусмотренных Программой мероприятий.

Настоящей Программой предусматривается два этапа.

I этап заключается в определении участников программных мероприятий.

II этап заключается в финансировании мероприятий, связанных с реализацией ранее отобранных участников программных мероприятий.

## **VI. Необходимые ресурсы (затраты), объемы и источники финансирования программы**

6.1. Источником финансирования Программы являются средства республиканского бюджета.

6.2. На реализацию Программы требуется выделение 150 000 000 (сто пятьдесят миллионов) рублей, направляемых на:

6.2.1. развитие растениеводства, закладка однолетних и многолетних насаждений и грибов в открытом и закрытом грунтах.

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному мероприятию Программы составляет не более 2 000 000 (два миллиона) рублей.

Развитие растениеводства, закладка садов многолетних насаждений, организация производства и выращивание однолетних культур включают в том числе и проведение агротехнических мероприятий, обеспечение минеральными удобрениями и соответствующими товарно-материальными ценностями.

Нормативная стоимость работ на закладку многолетних культур утверждается Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия;

6.2.2. развитие животноводства включает:

– приобретение оборудования и инвентаря для выращивания домашней птицы, содержание мелкого и крупного рогатого скота в условиях подсобных хозяйств;

– приобретение пчелосемей, пчелиных улей, рамок для ульев и прочего пчеловодческого инвентаря.

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному мероприятию Программы составляет не более 1 000 000 (один миллион) рублей;

6.2.3. развитие рыбной отрасли включает:

– приобретение рыбных кормов, рыбопосадочного материала, оборудования для выращивания рыбы (аэраторы, насосы, воздуходувки и прочее оборудование).

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному мероприятию Программы составляет не более 1 000 000 (один миллион) рублей;

6.2.4. приобретение средств защиты растений и сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней, а также проведение работ по защите сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней.

При реализации данного мероприятия Программы Исполнитель выступает заказчиком на приобретение средств защиты растений, поставщик определяется на конкурсной основе в установленном Программой порядке.

Исполнитель передает безвозмездно администрациям районов Республики Абхазия на основании акта приема-передачи приобретенные средства защиты растений.

Порядок работ по защите сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней определяется ответственным органом;

6.2.5. создание и развитие производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции.

Создание и развитие производственно-технической базы по производству и переработке сельскохозяйственной продукции включает приобретение, строительство и ремонт основных средств, в том числе зданий и сооружений; приобретение и монтаж систем электроснабжения, вентиляции, водоотвода:

6.2.6. приобретение сельскохозяйственной техники.

Предельный размер финансирования в рамках одного проекта по данному мероприятию Программы составляет не более 1 000 000 (один миллион) рублей;

6.2.7. приобретение запасных частей для нужд машинно-технологических станций Министерства сельского хозяйства Республики Абхазия;

6.2.8. финансирование расходов, связанных с реализацией программы (командировочные расходы, ГСМ, погрузка-разгрузка товара).

## **VII. Контроль за реализацией программы**

Ответственность за реализацию Программы возлагается на Ответственный орган – Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия.

Кабинет Министров Республики Абхазия в установленном законодательством порядке вправе осуществлять контроль над расходованием средств, выделенных из республиканского бюджета на реализацию Программы, этапами и сроками выполнения Программы.

Ответственный орган ежеквартально, а также по окончании сроков реализации Программы подготавливает и представляет в Кабинет Министров Республики Абхазия отчет о реализации Программы с содержанием информации о результатах программных мероприятий, объеме реализованных финансовых средств (далее – Отчет о реализации Программы) в установленном законодательством порядке.

Ответственный орган несет ответственность за достоверность представляемых данных.

Отчет о реализации Программы должен содержать информацию по следующим основным разделам:

- основные результаты, достигнутые в отчетном периоде;
- запланированные, но недостигнутые результаты с указанием нереализованных или реализованных не в полном объеме программных мероприятий;
- планируемые программные мероприятия.

Контроль за целевым и эффективным расходованием средств, предусмотренных настоящей Программой, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

Ответственность за целевое расходование средств несет Исполнитель. Участник Программы представляет Исполнителю отчет о реализации проекта в рамках настоящей Программы по форме, утверждаемой Исполнителем.

Исполнитель имеет право запрашивать у участника Программы иную, не противоречащую законодательству Республики Абхазия, информацию о реализации проекта в рамках настоящей Программы.

Исполнитель имеет право осуществлять выездную проверку по месту реализации проектов в течение двух лет с момента начала реализации проекта.

### **VIII. Ожидаемые результаты от реализации Программы**

К основным ожидаемым результатам от реализации Программы отнесены следующие:

- диверсификация сельской экономики, повышение занятости, уровня и качества жизни сельского населения;
- увеличение объемов сельскохозяйственного производства;
- достижение наиболее качественного подхода путем проведения конкурса при реализации программных мероприятий;
- создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок (поставщиками, продавцами) при приобретении товаров участникам Программы в целях выявления лучших условий поставок и приобретения, экономии бюджетных средств;
- повышение удельного веса отечественных продовольственных товаров.

Приложение №1  
к ведомственной краткосрочной целевой программе  
«Развитие сельского хозяйства на 2025 год»

Место герба МСХ РА

**Проект на участие в ведомственной краткосрочной  
целевой программе  
«Развитие сельского хозяйства на 2025 год»**

---

*Название проекта*

---

Сведения, указанные в проекте, являются конфиденциальными  
и не могут быть разглашены или переданы третьим  
лицам без согласия правообладателя

## **Структура проекта**

- 1. Резюме проекта.**
- 2. Фокус проекта и рыночная позиция.**
  - 2.1. Продукт.
  - 2.2. Реализационная цена.
  - 2.3. Конкуренция и описание конкурентов.

## 1. Резюме проекта

Резюме проекта представляет собой «проект в миниатюре»: в нем должна содержаться основная информация о проекте в сжатой форме, которая может более подробно раскрываться в других разделах проекта.

В данном разделе рекомендуется указать:

- суть проекта и целесообразность его реализации (необходимо, в том числе, отметить, на какой стадии находится проект в данный момент (нулевая стадия реализации либо в качестве расширения (модернизации) имеющегося бизнеса);
- ключевую информацию о потенциальном участнике Программы (важно указать информацию об опыте работы, предпринимательской деятельности) и основных участниках проекта, в том числе о сторонних организациях-партнерах, задействованных в ходе реализации проекта;
- результаты анализа потенциала рынка;
- общую стратегию реализации проекта (как и за счет чего вы намереваетесь достичь успеха);
- ключевые прогнозные финансовые показатели;
- общую стоимость проекта;
- иную ключевую информацию по проекту (сведения о требуемом/имеющемся персонале, о полезных социальных или иных внешних эффектах от реализации проекта и т. п.).

### Проектные затраты (сырье, материалы, оборудование и т.д.)

№	Описание бюджетной единицы (техническое описание)	Цена за ед.	Кол-во	Итого
1				
2				
3				
4				
5				

## 2. Фокус проекта и рыночная позиция

### 2.1. Продукт

Пожалуйста, охарактеризуйте специфику вашего товара или услуги.

В данном разделе необходимо подробно представить товар (работу, услугу), который является предметом проекта (что он собой представляет, для чего предназначен, какими особенностями он обладает и т. д.).

Описание предлагаемого товара (работы, услуги) удобно представлять в виде ответов на перечисленные ниже вопросы:

1. Для удовлетворения каких потребностей (как текущих, так и будущих) предназначена продукция/услуга?

2. Какие конкурентные преимущества имеет ваша продукция/услуга по сравнению с имеющимися на рынке аналогами, то есть чем она лучше имеющейся на рынке сегодня?

3. Насколько перспективно выбранное направление, то есть через какое время предлагаемые предприятием товары (работы, услуги) устареют и будут нуждаться в доработке либо вообще покинут рынок?

## **2.2. Реализационная цена**

Пожалуйста, опишите вашу ценовую политику на товары/услуги. Какие факторы повлияли на установление цен? Почему был выбран конкретный сегмент рынка?

Ценовая политика любого предприятия – это комплекс мер, по которым предприятие определяет стоимость своей продукции или услуг. Здесь стоит сфокусировать свое внимание на факторах, влияющих на ценообразование.

Во-первых, необходимо определить и учесть все издержки, которые возникают в процессе производства и реализации, и отобразить эти издержки при формировании цены на товар или услугу.

Во-вторых, необходимо определить степень конкуренции на рынке, а также ценовую политику основных конкурентов, чтобы понимать, как ваш товар (услуга) соотносится с позицией конкурентов в вопросе цены.

Далее следует рассчитать минимальную цену единицы товара, обеспечивающую нулевую прибыль, ниже которой продавать свою продукцию (услугу) не имеет смысла (точка безубыточности).

## **2.3. Конкуренция и описание конкурентов**

Пожалуйста, опишите деятельность ваших конкурентов и проанализируйте конкурентные возможности вашей компании, продукта/услуги.

В данном разделе в первую очередь следует привести список основных конкурентов с указанием их наименования и месторасположения. Затем следует подробно и объективно охарактеризовать сильные и слабые стороны каждого из них.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**О передаче на безвозмездной основе**

**Республика Абхазия,  
г. Сухум**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия** в лице министра сельского хозяйства Республики Абхазия, действующего в соответствии с ведомственной краткосрочной целевой программой «Развитие сельского хозяйства на 2025 год», утвержденной Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от «\_\_»\_\_\_\_202\_ года №\_\_ (далее – Программа), и законодательством Республики Абхазия, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель Программы**», с одной стороны и

**Участник Программы** \_\_\_\_\_, действующий от своего имени в собственных интересах, на основании решения постоянно действующей комиссии, утвержденной распоряжением Премьер-министра Республики Абхазия от «\_\_»\_\_\_\_202\_ года №\_\_, именуемый в дальнейшем «**Участник Программы**», с другой стороны,

совместно именуемые «**Стороны**», в соответствии с нормами действующего законодательства Республики Абхазия, заключили настоящий Договор об обязательствах сторон (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель Программы обязуется передать в собственность Участника Программы \_\_\_\_\_, идентифицированную в Спецификации, являющейся Приложением №1 к настоящему Договору (далее – **Продукция или оборудование**), а Участник Программы обязуется принять и использовать Продукцию в соответствии с целевым назначением и согласно представленному Исполнителю Программы проекту в порядке, установленном настоящим Договором.

1.2. Наименование, комплектность, цена элементов, входящих в состав Продукции, устанавливаются Сторонами в Спецификации, являющейся Приложением №1 к настоящему Договору (далее – **Спецификация**).

1.3. Место поставки Продукции:

1.4. Срок поставки (доставки) Продукции: \_\_\_\_\_ календарных дней с даты подписания Сторонами Договора.

Датой поставки считается дата подписания Сторонами Акта приема-передачи Продукции. Перед подписанием указанного акта Участник Программы осуществляет осмотр поставленного оборудования, его соответствие требованиям Договора.

1.5. Участник Программы обязан совершить все необходимые действия по принятию Продукции, в том числе содействовать разгрузке и хранению поставленной Продукции.

1.6. Продукция передается Участнику Программы в целях реализации проекта Участника Программы в соответствии с Программой.

## **2. Качество и комплектность Продукции**

2.1. Качество и комплектность Продукции должны соответствовать установленным стандартам качества к товарам такого вида, техническим условиям.

2.2. Качество Продукции должно подтверждаться предусмотренными действующим законодательством документами производителя и уполномоченных государственных органов (сертификаты качества, иные документы).

2.3. Если Участнику Программы будет передана Продукция ненадлежащего качества, он вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя Программы:

– безвозмездного устранения недостатков Продукции в течение 7 (семи) рабочих дней от даты обнаружения соответствующих недостатков.

В случае существенного нарушения требований к качеству Продукции (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, выявляются неоднократно либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Участник Программы вправе по своему выбору потребовать замены Продукции ненадлежащего качества оборудованием, соответствующим условиям Договора.

2.4. Если Исполнитель Программы передал Участнику Программы наряду с Продукцией, комплектность которой соответствует Договору, оборудование с нарушением условия о комплектности, Участник Программы вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя Программы:

– соразмерного уменьшения покупной цены (цены Договора);  
– доукомплектования оборудования в течение 7 (семи) рабочих дней от даты обнаружения соответствующих недостатков.

Если Исполнитель Программы в разумный срок не выполнил требования Покупателя о доукомплектовании оборудования, Участник Программы вправе по своему выбору потребовать замену некомплектного оборудования на комплектное.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Абхазия.

3.2. Продукция, переданная Участнику Программы, подлежит исключительно целевому использованию в соответствии с проектом Участника Программы и самой Программой. Участник Программы несет полную ответственность за сохранность переданной ему Продукции с момента подписания акта приема-передачи.

3.3. Участник Программы использует переданную Исполнителем Программы продукцию в рамках Программы и согласно представленному Исполнителю Программы проекту в течение срока реализации Программы.

3.4. За нарушение условий использования продукции согласно пункту 3.3 настоящего Договора переданная Исполнителем Программы Продукция Участнику Программы подлежит изъятию, за исключением случаев, когда нарушение последовало не по вине Участника Программы.

В целях исполнения настоящего Договора под нарушением не по вине Участника Программы понимается следующее: техногенные и экологические бедствия, природные разрушительные явления и катаклизмы, пожар, наводнения, эпидемии, землетрясения, военные действия.

3.5. Исполнитель Программы обязан осуществлять выездные контрольные мероприятия за реализацией проекта Участника Программы не реже чем раз в 3 месяца для выявления нецелевого использования продукции, переданной Участнику Программы.

### **4. Разногласия и споры**

4.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

4.2. В случае если Стороны не придут к соглашению по результатам переговоров, споры передаются для разрешения в компетентный суд Республики Абхазия в порядке, установленном законодательством Республики Абхазия.

### **5. Прочие условия**

5.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Республики Абхазия и Программой.

5.2. Все дополнения и приложения к настоящему Договору действительны в случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями Сторон.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

5.4. Отправка информации на почтовый адрес или отправка информации в электронном виде уполномоченным должностным лицом Покупателя на указанный Исполнителем Программы адрес электронной почты является надлежащим способом уведомления Исполнителя Программы.

5.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:  
– Спецификация (Приложение №1).

#### 6. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель Программы	Участник Программы
<p><b>Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия</b></p>	
<p><b>Министр сельского хозяйства</b></p> <p>_____</p> <p>( )</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>( )</p>