

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 июня 1997 г. № 102

г. Сухум

Об "Отчете Государственного архива Республики Абхазия о проделанной работе за 1996 год."

Заслушав и обсудив отчет Государственного архива Республики Абхазия о проделанной работе за 1996 год,

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отчет Государственного архива Республики Абхазия (Иоаниди Н.Н.) о проделанной работе за 1996 год принять к сведению (прилагается).

2. Работу Государственного архива Республики Абхазия признать удовлетворительной.

3. Обязать Государственный архив Республики Абхазия:

- продолжить начатую в послевоенный период работу по налаживанию архивной службы в республике ;

- обеспечить должное содержание выделенных помещений для хранения архивных материалов, наладив их охрану в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия № 66 от 15 марта 1997 г., согласно которому за счет республиканского бюджета введены в штат Госархива три единицы работников охраны;

- совместно с ректоратом АГУ (Гварамя А.А.) изучить возможность за счет близких по профилю факультетов подобрать студентов, желающих пройти практику в Госархиве с тем, чтобы по окончании ВУЗа продолжить работу по этой линии ;

- представить в двухмесячный срок списки абитуриентов, желающих учиться архивному делу, для направления на учебу в зарубежные ВУЗы на лимитной основе ;

- совместно с УКСом и Государственной компанией "Абхазстрой" представить предложения по завершению работ по ремонту и

реконструкции помещений для полного обеспечения потребности по хранению всего архивного фонда.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел гуманитарных и бюджетных организаций Кабинета Министров Республики Абхазия (Квициния М.У.).

Премьер-Министр
Республики Абхазия



С. БАГАПШ

Приложение
к Постановлению Кабинета Министров
Республики Абхазия от 20 июня 1997 г.
№ 102

О Т Ч Е Т

Государственного архива Республики
Абхазия о деятельности за 1996 год

Деятельность Государственного архива Республики Абхазия за 1996 год выразилась в ряде объемных показателей:

I. Научно-техническая обработка документов фондов, подлежащих постоянному (государственному) хранению;

а) фонд 2 - Совет Министров Абхазской АССР за 1984-1992 гг., количество дел - 15 ед.хр.;

по документам этого фонда достигнута договоренность с Национальным банком Республики Абхазия о передаче Государственному архиву 117 ед.комплектов постановлений и распоряжений Совета Министров Абхазской АССР с 1961 года, что позволит в значительной степени ликвидировать пробел в документах, отражающих управленческие функции государства за последние три десятилетия;

б) фонд 50 - Сухумская табачная фабрика за 1978-1993 гг.; количество дел - 76 ед.хр.;

в) фонд 124 - Сухумский районный исполнительный комитет д.т. за 1938-1939 гг., количество дел - 7 ед.хр.;

г) фонд 158 - Государственный районный исполнительный комитет д.т., за 1963-1964 гг., количество дел - 35 ед.хр.;

д) фонд 287 - Сухумский городской отдел просвещения за 1979-1990 г.г., количество дел - 10 ед.хр.;

е) фонд 412 - Архивное управление при Совете Министров Абхазской АССР за 1962-1993 гг., количество дел - 55 ед.хр.;

ж) фонд 6/н - Ткварчельский горсовет д.т. за 1942-1962 гг., количество дел - 371 ед.хр.;

з) фонд 961 - А.К.Шервашидзе-Чачба, личный фонд, количество дел - 12 ед.хр.;

и) фонд 6/н - Гудаутский уездный исполнительный комитет р.к.д. за 1922-1930 гг., количество дел - 67 ед.хр.; подборка дел фонда продолжается.

Всего за 1996 год произведена научно-техническая обработка,

озаглавливание, описание 648 единиц хранения, сформированных преимущественно из россыпи и частично из уцелевших дубликатов, незначительная часть является документами новых поступлений. Указанный вид работ является частью плана по восстановлению и воссозданию Архивного фонда республики, погибшего во время 1992-1993 г.г.

Одновременно с научно-технической обработкой (упорядочением) документов постоянного срока хранения проводилось упорядочение документов по личному составу (срок хранения до 75 лет) госкомитетов, министерств, ведомств, учреждений, организаций и предприятий для централизованного хранения.

2. Упорядочены и частично переданы на централизованное хранение документы следующих фондов:

а) фонд 332 л.с. - продторг, 1968-1992 гг., количество дел - 220 ед.хр.;

б) фонд 301 л.с. - промторг, 1968-1992 гг., количество дел - 176 ед.хр.;

в) фонд 50 л.с. - Сухумская табачная фабрика 1978-1993 гг., количество дел - 124 ед.хр.;

г) фонд 287 л.с. - Сухумский городской отдел просвещения за 1979-1990 г.г., количество дел - 48 ед.хр.;

д) фонд 412 л.с. - Архивное управление при Совете Министров Абхазской АССР за 1978-1993 г.г., количество дел - 7 ед.хр.;

е) фонд 633 л.с. - трест столовых и ресторанов за 1967-1993 гг. количество дел - 193 ед.хр.

Итого произведена научно-техническая обработка и описание 768 единиц хранения по личному составу, часть их принята на централизованное хранение, что положительно сказывается на затратах времени и качестве исполнения социально-правовых запросов как граждан, так и юридических лиц, а также способствует улучшению сохранности документов упорядоченных фондов, как находящихся на ведомственном хранении, так и поступивших на централизованное хранение в Государственный архив Республики Абхазия.

Общее количество подвергнутых научно-технической обработке дел как постоянного хранения, так и по личному составу составило 1416 ед.хр. При этом пронумеровано более 70 тыс. страниц, составлено более тысячи новых заголовков, сформировано и подшито 357 дел и другие виды работ, входящие в подготовку документов для государственного и централизованного хранения.

Во вторую группу работ основной деятельности Государственного архива Республики Абхазия вошли так называемые внутри-архивные виды.

1. Необходимо отметить, что при всех трудностях функционирования архива мы стремимся работать по перспективному плану, направленному на восстановление службы, Архивного фонда и совершенствования в условиях быстро меняющихся реалий экономической и политической жизни республики. Для этого перепечатано более 15 тыс. описательных статей, составленных в 1994-1996 гг. Систематически ведется работа по уточнению данных сохранившейся части научно-справочного аппарата (НСА) к документам как постоянного хранения, так и по личному составу, а также составление новых документов НСА.

Продолжается сбор документов личного происхождения (личных фондов), которые смогут в какой-то мере компенсировать погибшие документы, примером такой деятельности может служить фрагментарное восстановление и частичное пополнение фонда художника А.К. Шервашидзе-Чачба.

Уже есть возможность подвести первые итоги работы архива по восстановлению Архивного фонда Республики Абхазия. На 01.01.94 г. в Государственном архиве оставалось около 8 тыс. дел постоянного срока хранения, но уже на 01.01.97 г. их 22280 ед. хр., т.е. наблюдается рост количества дел постоянного (государственного) хранения почти в три раза. Еще более впечатляюще рост количества фондов, находящихся на государственном хранении с 13 до 36 соответственно, конечно, эти восстановленные фонды фрагментарны и нуждаются в пополнении и совершенствовании, но они уже есть.

2. В области использования документов архива хотя и наблюдается некоторый прогресс, но весьма незначительный. Если за 1993-1995 гг. в архиве не было ни одного исследователя, то в 1996 году уже один. Возросло, но также незначительно, количество запросов социально-правового характера. В 1996 году в архив поступило III запросов и соответственно выдано III справок, в том числе 68 положительных и 43 отрицательных, из отрицательных 22 из-за отсутствия документов. Публикационной деятельности

архив не вел. Важное место в деятельности Государственного архива занимает подготовка правовых документов, направленных на создание системы нормативных актов, обеспечивающей все стороны архивной деятельности, формирования документа в делопроизводстве, хранения его в ведомственном архиве, подготовку к государственному хранению, экспертизу ценности и др. Наиболее важной разработкой 1996 г. являются "Основные правила работы ведомственных архивов", должны быть рассмотрены Кабинетом Министров Республики Абхазия в 1997 году. Определенные трудности вызывает тиражирование этого многостраничного документа (более 100 стр.) для всех учреждений, чьи документы подлежат постоянному и долгосрочному хранению.

Несмотря на наличие позитивных сдвигов в работе Государственного архива Республики Абхазия, совокупность их нужно считать недостаточной, имея ввиду масштабы задач и потенциальных потребностей общества. Для реальных сегодняшних возможностей архива объемы проделанной работы представляются удовлетворительными.

Перед архивным делом, государственной архивной службой на пути воссоздания Архивного фонда республики и создания архивной структуры обеспечения сохранности и использования документов стоят две основные задачи, требующие незамедлительного решения.

1. Первой из этих задач являются кадры. На 01.01.97 г. реальная численность сотрудников Государственного архива Республики Абхазия составляет 11 человек, по штатному расписанию предусмотрено 22, т.е. сегодня мы имеем 50% от минимально необходимого. Из этих 11 непосредственно с документами работают 6 человек, включая начальника и его заместителя. Помимо чисто архивной деятельности сотрудниками Государственного архива в меру сил и умения производится ремонт имущества (столы, шкафы, стулья), монтируются стеллажи, проводится мелкий текущий ремонт. Целый ряд должностей, часть из них ключевые (гл. хранитель фондов, зав. фото-отделом, ст. инспектор и др.) остаются вакантными из-за физического отсутствия людей не только соответствующей квалификации, но и вообще желающих работать в архиве. Необходимо отметить, что не только совершенствование архивного дела и развитие службы невозможны без решения вопроса квалификации кадров, но и поддержание сегодняшнего, не очень высокого уровня.

2. Второй важной задачей, откладывая решение которой нетерпимо - это проблема завершения ремонтно-восстановительных работ в здании по ул. Дзидзария, 40. Незавершенность ремонта не позволяет

сосредоточить весь комплекс документов, оборудования и оснащения в одном месте, что неизбежно влечет за собой невозможность завершения всего цикла работ по приведению архива в порядок и начала полноценной архивной деятельности, т.е. действительному обслуживанию общества нужной ему ретроспективной информацией на базе концентрации документов, их упорядочения, обеспечения научно-справочным аппаратом и, разумеется, охраной.

3. Остальные проблемы, стоящие перед Государственным архивом, сложны, но могут быть решены своими силами при условии первоначального, пусть частичного, решения вопросов кадров и ремонтно-восстановительных работ.

К их числу относятся: недостаточность нормативно-методической базы. Нормативные документы советского времени уже не полностью соответствуют политическим и экономическим реалиям нашей жизни, новые документы России также не могут быть применены без соответствующей переработки, говорить же о пригодности разработок иных государств на территории бывшего СССР вообще не приходится. Государственный архив Республики Абхазия создает свои нормативно-методические документы, но наши возможности таковы, что этот процесс растянется на много лет.

Есть у нас проблемы и в области обеспечения сохранности фототеки, а также реставрации документов, но это все решаемые самим коллективом проблемы, конечно, при решении проблемы кадров и ремонтно-восстановительных работ.
