

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 1998 г. № 80

г. Сухум

Об утверждении Положения и штатного расписания Государственного комитета по управлению государственным имуществом и приватизации Республики Абхазия.

В соответствии с Указом Президента Республики Абхазия от 11 марта 1998 г. № УП-10 "О Государственном комитете по управлению государственным имуществом и приватизации Республики Абхазия",

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Положение и штатное расписание Государственного комитета по управлению государственным имуществом и приватизации Республики Абхазия (прилагается).

Первый Вице-премьер
Республики Абхазия



ОЗГАН К.К.

П О Л О Ж Е Н И Е

о Государственном комитете по управлению государственным имуществом и приватизации Республики Абхазия

Настоящее Положение определяет основные задачи и функции Государственного комитета по управлению государственным имуществом и приватизации Республики Абхазия (далее "Госкомимущество").

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Госкомимущество является органом государственного управления Республики Абхазия и уполномоченным Кабинетом Министров Республики Абхазия осуществлять в пределах своей компетенции функции собственника государственного имущества от имени Республики Абхазия, представлять ее интересы и защищать имущественные права перед юридическими и физическими лицами, осуществляющими хозяйственную деятельность на территории Республики Абхазия, а также в органах других государств. Госкомимущество от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные права, несет обязанности быть истцом и ответчиком в суде, арбитраже и третейском суде, открывает счета в банках в соответствии с действующим законодательством. Осуществляет права владения, использования и распоряжения находящегося в его полном хозяйственном ведении имуществом в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Абхазия.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ГОСКОМИМУЩЕСТВА

2.1. Для проведения единой государственной политики в области управления государственным имуществом, разгосударствления и приватизации Госкомимущество:

- осуществляет управление государственным имуществом ;
- готовит для правительства Республики Абхазия предложения по разграничению государственной собственности на республиканскую и местную;
- организует контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, являющегося государственной собственностью

Республики Абхазия;

- разрабатывает и представляет Кабинету Министров Республики Абхазия проекты законов и других нормативных актов по вопросам приватизации ;

- организует и контролирует реализацию государственной программы приватизации и периодически отчитывается о ее выполнении перед Президентом, Кабинетом Министров и Народным Собранием Республики Абхазия ;

- представляет предложения Кабинету Министров о формах и методах разгосударствления, а также перевода в другие формы собственности государственных предприятий и организаций, аннулирует и обобщает предложения по приватизации предприятий объектов и иного имущества, переданных от государственных органов власти и управления, трудовых коллективов, банковских и иных учреждений, организаций, объединений ;

- от имени государства осуществляет функции держателя акций, принадлежащих государству, в акционерных обществах и является представителем государства в них, а также выступает арендодателем при сдаче государственного имущества в аренду, если эти функции не делегированы другим органам государственного управления ;

- осуществляет деятельность по проведению анализа экономической целесообразности и подготовке необходимых документов и материалов для государственных предприятий, подлежащих разгосударствлению, а также при проведении работ, связанных с экспертизой и оценкой стоимости имущества государственных предприятий, зданий, сооружений, оборудования, строящихся объектов, технологических линий и других, подлежащих разгосударствлению, приватизации или сдаче в аренду, а также другие виды услуг в пределах своей компетенции ;

- осуществляет функции продавца при приватизации объектов государственной собственности ;

- выдает свидетельства, удостоверяющие право собственности района на объекты, расположенные на соответствующей территории ;

- осуществляет контроль за предоставлением гражданам жилья в частную собственность из республиканского жилищного фонда ;

- обеспечивает контроль за сохранностью временно не работающего госимущества, находящегося на консервации ;

- производит сбор и систематизацию информации об имуществе, находящемся в пользовании государственных юридических лиц ;

- заключает договоры от имени государства с юридическими и физическими лицами на охрану государственного имущества, временно

бездействующего и находящегося на консервации, если эти функции не делегированы другим государственным органам ;

- разрабатывает и осуществляет мероприятия, направленные на сохранение и восстановление госимущества за счет инвестиций и иных законных источников;

- осуществляет полномочия Республики Абхазия как собственника на общих собраниях акционеров, несет риск за деятельностью предприятий в пределах стоимости акций, находящихся в его владении ;

- выполняет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Абхазия.

2.2. Средства, полученные от приватизации объектов, участия Госкомимущества от лица Республики Абхазия в акционерных обществах, а также от сдачи госимущества в аренду - являются собственностью Республики Абхазия и зачисляются на специальный внебюджетный фонд приватизации и иные счета, соответственно.

Порядок направления и расходования этих средств устанавливается законодательством Республики Абхазия.

3. ПРАВА ГОСКОМИМУЩЕСТВА

3.1. Для выполнения своих задач Госкомимущество Республики Абхазия:

- реализует решения о разграничении государственной собственности на республиканскую и местную;

- в соответствии с законами Республики Абхазия принимает решения о преобразовании предприятий, находящихся в государственной собственности, в предприятия, основанные на иных формах собственности согласно утвержденным кабинетом министров методическим документам, регулирующим процессы разгосударствления и приватизации объектов государственной собственности;

- определяет, с учетом мнения трудового коллектива, форму разгосударствления или приватизации государственного предприятия, а также в соответствии с законами Республики Абхазия принимает решения о порядке разгосударствления и приватизации объектов производственной и социальной инфраструктуры, находящихся на балансе государствен-

ного предприятия;

- приостанавливает и отменяет продажу и передачу, в том числе и в аренду, государственных предприятий, имущества, а также утилизацию оборудования и технологических линий, осуществленную без ведома Госкомимущества Республики Абхазия ;

- удостоверяет государственным актом вступление в права собственника новых владельцев, заключает договора с юридическими лицами и гражданами о приобретении объектов государственной собственности;

- определяет условия и характер взаимных обязательств со стороны государства и новых владельцев при разгосударствлении и приватизации государственных предприятий ;

- осуществляет сотрудничество с государственными органами, неправительственными организациями и научно-исследовательскими центрами других государств по вопросам разгосударствления и приватизации;

3.2. При создании акционерных обществ на базе государственных предприятий, по решению Кабинета Министров сохраняет за государством контрольный пакет акций или определяет долю государства в Уставном фонде общества.

При этом Госкомимущество назначает полномочных представителей собственника в руководящие органы акционерных обществ в соответствии с долей акций, принадлежащих государству.

4. СРЕДСТВА ГОСКОМИМУЩЕСТВА.

4.1. Деятельность Госкомимущества осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

Штатное расписание и численность аппарата Госкомимущества утверждается Кабинетом Министров Республики Абхазия.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ГОСКОМИМУЩЕСТВА.

5.1. Госкомимущество Республики Абхазия возглавляет председатель, назначенный Указом Президента Республики Абхазия по представлению Премьер-министра Республики Абхазия.

5.2. Председатель Госкомимущества Республики Абхазия несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Госкомимущество задач и осуществлении им своих функций, устанавливает степень персональной ответственности руководителей структурных подразделений центрального аппарата Госкомимущества за руководство отдельными направлениями деятельности комитета. Оперативное руководство по

функциям, возложенным на Госкомимущество, осуществляется председателем Госкомимущества на принципах единоначалия, его решения оформляются приказом.

5.3. Заместитель председателя Госкомимущества назначается и освобождается Кабинетом Министров Республики Абхазия по представлению Премьер-министра Республики Абхазия.

5.4. В Госкомимуществе Республики Абхазия может быть образована коллегия, состав и численность которой утверждается Кабинетом Министров Республики Абхазия. Решения Госкомимущества по вопросам, входящим в его компетенцию, оформляются приказом.

5.5. Госкомимущество Республики Абхазия имеет печать с изображением герба Республики Абхазия, со своим наименованием, а также расчетный и иные счета в банках.

Приложение № 2
к Постановлению Кабинета Министров
Республики Абхазия
от 28 апреля 1998 г. № 80

ВРЕМЕННОЕ ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Государственного комитета по управлению государственным
имуществом и приватизации Республики Абхазия

№ пп	Наименование должности	К-во ед.	Должност- ной оклад в руб.	Надбавка за клас- сность и обслуж.	Фонд з/пла- ты в руб.
1.	Председатель	1	140		140
2.	Зам.председателя, начальник отдела экспертиз и технической инвентаризации	1	135		135
Отдел управления госимуществом					
1.	Начальник отдела	1	120		120
2.	Главный специалист	1	100		100
3.	Ведущий специалист	1	90		90
Отдел приватизации и разгосударствления					
1.	Начальник отдела	1	120		120
2.	Главный специалист	1	100		100
3.	Ведущий специалист	1	90		90
Отдел экспертиз и технической инвентаризации					
1.	Главный специалист	1	100		100
2.	Ведущий специалист	1	90		90
Общий отдел					
1.	Начальник	1	120		120
2.	Юрист - гл.специалист	1	100		100
3.	Гл.специалист - гл.бухгалтер	1	100		100
4.	Гл.специалист - оператор-програм- мист	1	100		100
5.	Секретарь-машинистка I катег.	1	70		70
6.	Уборщица	1	50		50
7.	Водитель I-го класса	1	60	15	75
Всего по ГКИ :		17	1385	15	1700