

# КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2003 г. № 236

г. Сухум

### Об утверждении «Положения об Управлении охраны историко-культурного наследия Республики Абхазия».

В соответствии с Законом Республики Абхазия «Об историко-культурном наследии Республики Абхазия» от 23.03.98г. № 407 – с – XIII, и Указом Президента «Об утверждении структуры Кабинета Министров Республики Абхазия № 30 от 01.05.03г.»

**Кабинет Министров Республики Абхазия**

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Положение об Управлении охраны историко-культурного наследия Республики Абхазия» и штатное расписание Управления на 2003г. (приложения № 1,2).
2. Смету Управления охраны историко-культурного наследия оставить в соответствии с утвержденной на 2003г. Разрешить в текущем году выплату разницы в заработной плате начальника и заместителя Управления и заработной платы главному бухгалтеру производить за счет статьи 18 «Прочие расходы».
3. Министерству финансов Республики Абхазия (Бганба Л.Д.) при формировании бюджета на 2004г. предусмотреть дополнительно 5 штатных единиц: главного бухгалтера, кассира, секретаря, шофера, уборщицы.

**Премьер-министр  
Республики Абхазия**



**Р. Хаджимба**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Управлении охраны историко-культурного наследия Республики Абхазия**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Управление охраны историко-культурного наследия Республики Абхазия (далее Управление) создано Указом Президента Республики Абхазия «Об утверждении структуры Кабинета Министров Республики Абхазия» от 01.05.03 г. № 30 как республиканское государственное учреждение в системе органов исполнительной власти для осуществления непосредственной практической деятельности по выполнению функции государства в сфере управления, регулирования, учета, контроля, научно-методического руководства в области охраны, реставрации и использования историко-культурного наследия на территории Республики Абхазия. В соответствии с Законом Республики Абхазия «Об историко-культурном наследии Республики Абхазия» 1998 г. Управление является государственным органом охраны историко-культурного наследия.

1.2. Управление, имеет печать с изображением герба Республики Абхазия и штамп со своим наименованием, текущий и иные, в том числе валютные, счета в банковских учреждениях, самостоятельный баланс.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Республики Абхазия законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Абхазия.

1.4. Управление в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Кабинету Министров Республики Абхазия в пределах установленной компетенции, полномочий и предметов ведения.

1.5. Управление осуществляет возложенные на него задачи во взаимодействии с заинтересованными органами исполнительной власти городов и районов, общественными организациями, предприятиями, учреждениям, гражданами на основе действующего законодательства.

1.6. Юридический адрес Управления: г. Сухум. ул. Лакоба, 5.

#### **2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ.**

2.1. Основная задача Управления:

- осуществление рационального государственного управления в сфере охраны объектов историко-культурного наследия и государственного контроля за содержанием, реставрацией, обеспечением сохранности, порядком восстановления и использования объектов историко-культурного наследия на территории Республики Абхазия: памятников истории, археологии, градостроительства, архитектуры, искусства, а также других недвижимых объектов, представляющих историческую, художественную или иную культурную ценность (включая движимые объекты, составляющие неотъемлемую часть недвижимых).

2.2. В этих целях Управление:

- разрабатывает программы по сохранению и реставрации объектов историко-культурного наследия и осуществляет их реализацию;

- выявляет и осуществляет государственный учет объектов историко-культурного наследия, представляющих историческую, научную, художественную и иную ценность;
- разрабатывает и утверждает списки вновь выявленных объектов историко-культурного наследия, осуществляет их постановку на государственную охрану;
- проводит паспортизацию объектов историко-культурного наследия;
- разрабатывает списки и в установленном порядке вносит предложения Президенту Республики Абхазия о включении объектов историко-культурного наследия в государственный список объектов историко-культурного наследия;
- организует и проводит экспертизу культурных ценностей;
- организует научно-исследовательскую работу по изучению выявленных объектов историко-культурного наследия;
- формирует государственные списки и дополнение к спискам объектов историко-культурного наследия;
- организует и проводит археологические разведки и раскопки, научно-исследовательскую и проектно-изыскательскую работу по разработке историко-архитектурных и археологических опорных планов, проектов охранных зон, зон регулируемой застройки и охраняемого ландшафта;
- проводит экспертизу и согласование проектно-сметной документации, в том числе проектов реставрации, приспособления и музеефикации объектов историко-культурного наследия в пределах установленной компетенции;
- согласовывает историко-архитектурные и археологические опорные планы, планы застройки и реконструкции городов и районов;
- утверждает проекты охранных зон, зон регулируемой застройки и охраняемого ландшафта;
- проводит обследование технического состояния объектов историко-культурного наследия;
- организует работу и выступает заказчиком научно-исследовательских, проектных и производственных работ по реставрации, ремонту и консервации объектов историко-культурного наследия;
- обеспечивает контроль за соблюдением строительных и реставрационных норм и правил при проведении ремонтно-реставрационных и восстановительных работ на объектах историко-культурного наследия;
- организует приемку и утверждает акты законченных ремонтных, реставрационных восстановительных и консервационных работ;
- организует и проводит охранно-спасательные археологические работы и натурные исследования по объектам историко-культурного наследия и контролирует вышеуказанные работы, осуществляемые физическими и юридическими лицами независимо от их ведомственной подчиненности;
- контролирует порядок эксплуатации объектов историко-культурного наследия;
- осуществляет подготовку и выдачу заказчикам исходных данных по объектам историко-культурного наследия, обследуемым территориям при отводе земельных участков под новое строительство, при изменении системы землепользования и землеустройства хозяйств, разработке генеральных планов и проектов детальной планировки массовой застройки населенных мест и на отдельные объекты;

- рассматривает совместно с соответствующими службами администрации городов и районов вопросы благоустройства, монументально-декоративного оформления исторических зон населенных пунктов;
- согласовывает отводы земельных участков, изменения землепользования и землеустройства;
- определяет ущерб, причиненный объектам историко-культурного наследия противоправными деяниями собственников, пользователей, иных юридических и физических лиц, либо возникший вследствие стихийного бедствия, и принимает необходимые меры для установления виновного лица и взыскания с него материального ущерба;
- координирует действия организаций, учреждений, предприятий, ведущих уставную деятельность, связанную с пользованием и реставрацией объектов историко-культурного наследия;
- осуществляет государственный контроль за соблюдением предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами обязанностей по соблюдению установленного порядка охраны, использования, эксплуатации и реставрации объектов историко-культурного наследия;
- рассматривает и принимает в пределах своей компетенции решения по вопросам приостановки любых видов работ и хозяйственной деятельности в случае возникновения угрозы сохранности объекта историко-культурного наследия;
- составляет акты и протоколы для передачи в соответствующие правоохранительные органы для разрешения вопроса о привлечении к ответственности виновных в причинении ущерба объекту историко-культурного наследия, его охранной зоне или заповедной территории;
- при нарушении пользователем режима и правил охраны объектов историко-культурного наследия и его территории принимает предусмотренные законом меры к прекращению нарушений, при необходимости к изъятию объектов историко-культурного наследия у пользователя в соответствии с действующим законодательством;
- разрабатывает проекты нормативных правовых документов по вопросам управляемой отрасли, входящим в компетенцию Управления;
- разрабатывает и вносит предложения в Кабинет Министров Республики Абхазия при подготовке нормативных правовых документов по своей отрасли;
- определяет порядок охраны, содержания и использования недвижимых объектов историко-культурного наследия, их территорий и зон охраны;
- ведет пропаганду объектов историко-культурного наследия, разрабатывает и реализует экскурсионные программы.

### 2.3. Для выполнения своих задач Управление имеет право:

- выступать от имени государства по вопросам охраны, реставрации и использования объектов историко-культурного наследия;
- запрашивать информацию, необходимую для паспортизации и проведения мероприятий по учету историко-культурного наследия Республики Абхазия от предприятия, организации, учреждении всех форм собственности, органов государственной власти и местного самоуправления;
- в порядке, установленном законодательством, заключать с пользователями (собственниками) охранно-арендные, охранные договоры (охранные обязательства);

- принимать решения о включении вновь учтенных объектов историко-культурного наследия в списки выявленных;
- утверждать списки выявленных недвижимых объектов историко-культурного наследия;
- вносить в установленном порядке предложения о снятии объектов историко-культурного наследия с государственной охраны;
- создавать временные научно-творческие коллективы для участия в разработке паспортов и зон охраны объектов историко-культурного наследия, режима их использования, а также археологические экспедиции для проведения археологических разведок и научных исследований на памятниках археологии;
- приостанавливать работы по исследованию, реставрации, консервации, приспособлению к использованию, реконструкции объектов историко-культурного наследия и иных работ, ведущихся на объектах историко-культурного наследия и в пределах их территории, историко-культурных заповедников, зон охраны объектов историко-культурного наследия, если эти работы осуществляются самовольно, с нарушением законодательства, отступлением от утвержденных проектов или без них, нарушением методов научной реставрации, технических условий и иных правил;
- приостанавливать строительные, мелиоративные, дорожные и другие работы в случае возникновения в процессе проведения этих работ опасности для объектов историко-культурного наследия, либо нарушения правил охраны;
- осуществлять контроль за наличием проектно-сметной и разрешительной документации;
- выдавать плановые (реставрационные) задания на разработку проектов зон охраны и проектно-сметной документации на ремонтно-реставрационные, восстановительные и консервационные работы и требовать их исполнения;
- выдавать разрешения на проведение натурных исследований и производство ремонтно-реставрационных, восстановительных консервационных и иных работ на объектах историко-культурного наследия и требовать исполнения условий проведения работ;
- проводить контрольные обмеры выполненных объемов работ и обоснованности финансовых затрат;
- осуществлять технический надзор за технологией производства ремонтно-реставрационных работ при финансировании работ из негосударственных источников финансирования;
- создавать в установленном порядке комиссии по приемке законченных ремонтно-реставрационных и иных работ и утверждать акты рабочих комиссии;
- обращаться в правоохранительные органы для привлечения виновных к уголовной или административной ответственности по фактам нарушения законодательства об охране и использовании объектов историко-культурного наследия;
- обращаться в арбитражные суды и суды общей юрисдикции для защиты государственных интересов в пределах своей компетенции;
- обжаловать в установленном порядке правоустанавливающие акты в отношении объектов историко-культурного наследия в случае их противоправности;
- готовить предложения об объявлении земель землями историко-культурного назначения;

- вносить предложения об увеличении платы за землю в зоне охраны объектов историко-культурного наследия;
- осуществлять иные полномочия, определяемые действующим законодательством;
- делегировать в установленном законом порядке полномочия государственного органа охраны объектов историко-культурного наследия историко-архитектурным и историко-археологическим заповедникам и контролировать их исполнение.

### 3. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ.

3.1. Руководство Управлением осуществляет начальник, который назначается на должность и освобождается Президентом Республики Абхазия .

3.2. Заместитель начальника Управления назначается и освобождается Кабинетом Министров Республики Абхазия по представлению Премьер-министра Республики Абхазия.

3.3 Начальник Управления осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия.

#### 3.4. Начальник Управления:

- осуществляет организацию работы по всем направлениям деятельности Управления;
- утверждает функциональные обязанности и должностные инструкции работников Управления;
- действует без доверенности от имени Управления, представляет Управление в отношениях со всеми физическими и юридическими лицами, государственными органами представительной, исполнительной и судебной власти и местными органами государственного Управления;
- распоряжается имуществом Управления в пределах своей компетенции;
- распоряжается бюджетными средствами в пределах утвержденных ассигнований; заключает договоры (гражданские, трудовые, охранно-арендные, охранные) в пределах установленной компетенции;
- открывает в учреждениях банков текущий, валютный и другие счета;
- разрабатывает и представляет на утверждение Кабинета Министров Положение об Управлении;
- разрабатывает и представляет на утверждение Кабинету Министров Республики Абхазия структуру Управления и штатное расписание;
- представляет Кабинету Министров Республики Абхазия на утверждение цены (тарифы) на платные услуги по охране историко-культурного наследия на основании законодательства Республики Абхазия;
- издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения по вопросам основной деятельности Управления, организует их исполнение;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Управления;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Управления.

3.5. При Управлении на правах совещательного органа создается научно-методических совет, действующий на основании отдельного положения, утвержденного начальником. В его состав входят руководители структурных подразделений Управления, ученые, краеведы, специалисты других организаций, учреждений и предприятий.

3.6. В соответствии с целями и задачами уставной научно-исследовательской деятельности в структуре Управления в пределах утвержденной численности создаются производственные, научные, проектные и иные подразделения. Положения подразделений, разработанные по вопросам и в пределах компетенции Управления, и штатное расписание утверждаются начальником Управления. Руководители подразделений назначаются начальником Управления.

3.7. Управление ведет бухгалтерский, статистический и другие виды учета и отчетности, несет ответственность за достоверность и сроки их представления.

3.8. Вопросы оплаты труда регламентируются действующим законодательством Республики Абхазия.

3.9. Управление имеет право создавать свои структурные подразделения на местах делегируя им часть полномочий, в том числе по организации на коммерческой основе сторожевой охраны, экскурсионного осмотра объектов наследия и туристической деятельности, определяя пределы их компетенции.

#### **4. НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ.**

4.1. В целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Положением Управление обладает имуществом; закрепленным за ним учредителем на праве оперативного управления в установленном порядке; приобретенным за счет доходов, получаемых от деятельности Управления, предусмотренной настоящим Положением: полученным в форме дарения, пожертвования от юридических и физических лиц, а также по договору, судебному акту или на иных основаниях.

4.2. Управление самостоятельно распоряжается доходами и имуществом, приобретенным за счет доходов, получаемых от предусмотренной настоящим Положением деятельности, по судебным актам в соответствии с законодательством Республики Абхазия, учитывает их на отдельном балансе.

4.3. Имущество Управления, переданное ему в форме дарения или пожертвования, а также по договору или на иных основаниях, поступает в оперативное распоряжение Управления.

4.4. Основными источниками финансирования деятельности Управления являются:

- средства Республиканского бюджета Республики Абхазия;
- арендная плата за использование объектов историко-культурного наследия, находящихся на балансе Управления в соответствии с действующим законодательством;
- отчисления от доходов туристической деятельности;
- добровольные отчисления и пожертвования юридических и физических лиц;
- средства от штрафных санкций за нарушение законодательства об охране и использовании памятников истории и культуры;
- поступления от охранных договоров;
- собственной научно-исследовательской и сезонной деятельности (финансирование исследований на объектах историко-культурного наследия, разработки охранных зон, отвод земель и т.д.), осуществление технического надзора, согласования и экспертизы проектов реставрации и другой документации, внешнеэкономической деятельности.

4.5. Средства, поступающие из всех источников, зачисляются на соответствующие счета Управления и расходуются на программы и мероприятия по учету, реставрации и использованию объектов историко-культурного наследия, развитие инфраструктуры, подготовку кадров.

4.6. Все поступающие из внебюджетных источников средства вносятся на внебюджетный счет Управления и включаются в смету и отчет этого счета.

4.7. Обязательным документом при ежегодном планировании деятельности Управления является бюджетная и внебюджетная смета.

## **5. ЛИКВИДАЦИЯ ИЛИ РЕОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ.**

5.1. Управление может быть реорганизовано или ликвидировано по Указу Президента Республики Абхазия в соответствии с действующим законодательством.

**Штатное расписание**  
**Управления охраны историко-культурного наследия Республики Абхазия.**

(руб)

№№ п п	Наименование должностей	Кол. шт. ед.	На I полугодие			Всего	На II полугодие			Всего
			Долж. оклад	Надбавки			Долж. оклад	Надбавки		
				ПКМРА от 29.04.95.	За счет сокр.			ПКМРА от 29.04.95.	За счет сокр.	
1.	Начальник	1	1.170	40	60	1.270	1.560	40	60	1.660
2.	Зам. начальника	1	1.053		40	1.093	1.404		40	1.444
3.	Гл. специалист	1	854		40	894	1.138		40	1.178
4.	Вед. специалист	1	768		20	788	1.024		20	1.044
	<b>Итого:</b>	<b>4</b>	<b>3.845</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	<b>4.045</b>	<b>5.126</b>	<b>40</b>	<b>160</b>	<b>5.326</b>
	<b>Заповедники</b>									
1.	Начальник отдела	2	911/1.822		40	1.862	1.214/2.428		40	2.468
2.	Главный специалист	4	854/3.416		90	3.506	1.138/4.552		90	4.642
3.	Сторож	6	293/1.758		30	1.788	390/2.340		30	2.370
	<b>Итого:</b>	<b>12</b>	<b>6.996</b>		<b>160</b>	<b>7.156</b>	<b>9.320</b>		<b>160</b>	<b>9.480</b>
	<b>Всего:</b>	<b>16</b>	<b>10.841</b>	<b>40</b>	<b>320</b>	<b>11.201</b>	<b>14.446</b>	<b>40</b>	<b>320</b>	<b>14.806</b>