



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Республики Абхазия от 22 мая 2013 г. №53 «О порядке привлечения и использования в Республике Абхазия иностранной рабочей силы»

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление Кабинета Министров Республики Абхазия от 22 мая 2013 года №53 «О порядке привлечения и использования в Республике Абхазия иностранной рабочей силы»:

1) изложить в новой редакции подпункт 3 пункта 1 Постановления:
«форму заявления о выдаче разрешения на привлечение и использование иностранных работников (Приложение №3);»;

2) изложить в новой редакции:
– пункт 7 главы II Положения о привлечении и использовании в Республике Абхазия иностранной рабочей силы:

«7. Разрешение на привлечение и использование иностранных работников выдается работодателю сроком до одного года в соответствии с Правилами.»;

– подпункт в) пункта 12 главы II Положения:

«в) выявления недостоверных сведений или документов, представленных работодателем при подаче заявления о выдаче разрешения на привлечение и использование иностранных работников;»;

3) исключить пункт 5 главы II Правил выдачи разрешительных документов для осуществления иностранными гражданами и лицами без гражданства трудовой деятельности в Республике Абхазия (далее – Правила);

4) изложить в новой редакции пункт 6 главы II Правил:

«6. Копии документов, указанные в пункте 4 настоящих Правил, должны быть нотариально заверены или представлены с предъявлением оригиналов.»;

5) изложить в новой редакции первый абзац пункта 7 главы II Правил:

«7. При приеме документов проверяется полнота их представления и заполнения. В случае если не представлен какой-либо из документов, указанный в пункте 4 настоящих Правил, или неправильно заполнено заявление, документы возвращаются работодателю.»;

6) изложить в новой редакции первый абзац пункта 8 главы II Правил:

«8. Решение о выдаче разрешения на привлечение и использование иностранных работников принимается ГМС Республики Абхазия в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил. В случае если для принятия решения о выдаче такого разрешения требуется проведение экспертизы документов, решение принимается в течение 5 рабочих дней после получения экспертного заключения, но не позднее 20 рабочих дней со дня подачи заявления.»;

7) изложить в новой редакции пункт 11 главы II Правил:

«11. Решение об отказе работодателю в выдаче разрешения на привлечение и использование иностранных работников принимается ГМС Республики Абхазия в случаях, если работодатель:

а) представил неполные или недостоверные сведения при подаче заявления о выдаче разрешения на привлечение и использование иностранных работников;

б) представил поддельные или подложные документы.»;

8) изложить в новой редакции пункт 12 главы II Правил:

«12. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на привлечение и использование иностранных работников мотивированный отказ выдается (направляется) работодателю в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.»;

9) изложить в новой редакции пункт 15 главы III Правил:

«15. Для получения разрешения на работу иностранный гражданин, прибывший в Республику Абхазия в порядке, не требующем получения визы (заявитель), лично или через уполномоченное им лицо, или через работодателя, осуществляющего в установленном порядке трудоустройство иностранного гражданина, представляет в ГМС Республики Абхазия заявление по форме, утвержденной Кабинетом Министров Республики Абхазия, к которому прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) заявителя;

б) копия документа о регистрации заявителя по месту пребывания на территории Республики Абхазия;

в) доверенность на уполномоченное лицо (в случае подачи документов уполномоченным лицом);

- г) копия документа о профессиональном образовании (квалификации) заявителя;
- д) четыре цветные фотографии заявителя на матовой бумаге размером 30 x 40 мм;
- е) медицинская справка о состоянии здоровья заявителя установленного образца, полученная в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил.»;
- 10) изложить в новой редакции пункт 27 главы IV Правил:
 «27. Для получения разрешения на работу иностранный гражданин, прибывший в Республику Абхазия в порядке, требующем получения визы (заявитель), лично или через уполномоченное им лицо, или через работодателя, осуществляющего в установленном порядке трудоустройство иностранного гражданина, представляет в ГМС Республики Абхазия заявление по утвержденной форме, к которому прилагаются:
 а) копии документов, указанные в пунктах «а» - «д» пункта 15 настоящих Правил, оформленные в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил;
 б) рабочая виза.»;

- 11) изложить Приложение №3 к Постановлению в новой редакции:

«Приложение №3

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о выдаче разрешения на привлечение
и использование иностранных работников**

Начальнику ГМС Республики Абхазия

Ф.И.О

Заявитель

 Наименование, организационно-правовая форма, юридический/фактический адрес (для юридического лица)

 или Ф.И.О., место жительства, данные документа, удостоверяющего личность (для физического лица)

просит выдать разрешение на привлечение и использование иностранных работников.

№ п.п.	Должность, для замещения которой привлекается иностранный работник	Число привлекаемых иностранных работников
1		
2		
3		
Итого:	-----	

Разрешение запрашивается на срок с _____ по _____

Основные виды деятельности заявителя

Количество работников заявителя:

_____ граждан Республики Абхазия;

_____ иностранных граждан.

Документы, требуемые для получения разрешения в соответствии с правилами, утвержденными Кабинетом Министров Республики Абхазия, прилагаются.

Приложение на _____ листах.

Заявитель в лице _____

Ф.И.О., должность

_____ (дата)

_____ М.П. (подпись)

Номер регистрации заявления _____ дата регистрации _____

Разрешение: серия _____ № _____ дата выдачи _____

Подпись лица, принявшего решение о выдаче разрешения _____ »;

12) изложить Приложение №5 к Постановлению в новой редакции:

«Приложение №5

Форма

**Разрешение на привлечение и
использование иностранных работников**

(бланк формата А4)

Изображение Государственного герба Республики Абхазия
Аԥсны Аҳәынҭқарра аҳәынҭқарратә герб анырцшра

АԥСНЫ АХӘЫНҭҚАРРА
АХӘЫНҭҚАРРАТӘ
МИГРАЦИАТӘ МАЦЗУРА

ГОСУДАРСТВЕННАЯ
МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА
РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

№000000

АЗИН

РАЗРЕШЕНИЕ

аҳәаанырцәтәи аусуоцәа радпхьалареи ахрархәареи рзы
на привлечение и использование иностранных работников

Аусура рызтауа _____
Работодатель

Амацзура (азаанат) ахьз, иадыпхьалахо аусуоцәа рхьпхьазара арбара
Наименование должностей (профессий) с указанием численности привлекаемых
работников

Азгәаҭа чыдақәа: _____
Особые отметки и примечания

Азин ҧхәарас иамоуп: 20__ ш. ____ «__» инаркны 20__ ш. ____ «__» нза

Срок действия разрешения:

Амацзура аиҳабы _____ анапынцамҭа

Начальник службы

подпись

М.П.»

13) изложить Требования к бланку разрешения на привлечение и использование иностранных работников и порядок его заполнения в новой редакции:

«Бланк разрешения на привлечение и использование иностранных работников изготавливается типографским способом и должен обладать достаточными степенями защиты от фальсификации.

Заполнение бланка разрешения на привлечение и использование иностранных работников осуществляется с применением компьютера.

Бланк разрешения на привлечение и использование иностранных работников заполняется в соответствии с представленными заявителями документами.

В графе «Работодатель» указывается следующая информация:

- для юридических лиц – полное наименование юридического лица, его ОГРН и ИНН, юридический адрес;
- для индивидуальных предпринимателей – Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, его ОГРН и ИНН, адрес места прописки (регистрации).

В графе «Наименование должностей (профессий) с указанием численности привлекаемых работников» построчно указывается точное наименование должностей (профессий) штатных единиц, на которые планируется привлечь иностранных работников, с указанием их численности по каждой из должностей (профессии).

В графе «Особые отметки и примечания» указывается информация об особенностях и ограничениях реализации права на привлечение иностранных работников для конкретного работодателя, определяемых Государственной миграционной службой Республики Абхазия в соответствии с компетенцией, установленной законодательством Республики Абхазия.»;

14) изложить Приложение №6 к Постановлению в новой редакции:

«Приложение №6

Разрешение на работу в Республике Абхазия

(размер бланка: длина -- ширина --)

Сторона – 1

Аԥсны Аҳәынҭқарра Аҳәынҭқарратә миграциатә мацзура
Государственная миграционная служба Республики Абхазия

АТӘЫМТӘЫЛАУАԠ МА АТӘЫЛАУАԠРА ЗМАМ АХАҪЫ АУСУРА АЗИН ИҪАРА

РАЗРЕШЕНИЕ НА РАБОТУ ИНОСТРАННОМУ ГРАЖДАНИНУ
ИЛИ ЛИЦУ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

Ажәла _____
 Фамилия
 Фото Ахьз _____
 Имя
 Абхьз _____
 2 x 3 Отчество
 Атәылауаура _____
 Гражданство
 И(Л)усура хкы _____
 Вид деятельности
 Ииашоуп « _____ » _____ 20 _____ г. нза
 Действительно по

Сторона – 2

Аԥсны Аҳәынҭқарра Аҳәынҭқарратә миграциатә мацзура

Государственная миграционная служба Республики Абхазия

Аҭаураҭә ҭыҭ
 Место регистрации

Аԥсны Аҳәынҭқарра аҳәынҭқарратә
 герб анырҭшра

Аҭаураҭә номер
 Регистрационный номер

Изображение государственного
 герба Республики Абхазия

Адырга чыдақәа
 Особые отметки

Амацзура аихабы _____ анапынцамҭа

Нач. службы

подпись

Иани(л)ҭо арыцхә

Дата выдачи « _____ » _____

МС №0001.».

2. Постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.

Премьер-министр



Лакербая

Л. Лакербая

г. Сухум

«6» декабря 2013 г.

№153