



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении «Положения о порядке лицензирования производства, экспорта, импорта и реализации средств фитосанитарного назначения»

В соответствии со ст. 5 Закона Республики Абхазия от 23 июля 2015 года №3847-с-V «О лицензировании отдельных видов деятельности»

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Положение о порядке лицензирования производства, экспорта, импорта и реализации средств фитосанитарного назначения» (прилагается).

2. Министерству сельского хозяйства Республики Абхазия создать необходимые условия для повышения квалификации лиц, ответственных за осуществление лицензируемой деятельности.

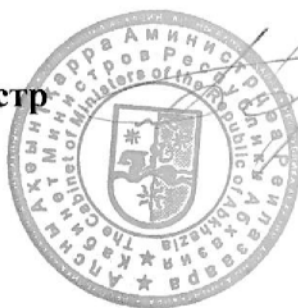
3. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на Министерство сельского хозяйства Республики Абхазия.

Премьер-министр

г. Сухум

«6» июня 2017 г.

№70



Б. Барциц

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке лицензирования производства, экспорта, импорта и реализации средств фитосанитарного назначения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок лицензирования, а также лицензионные требования и условия осуществления производства, экспорта, импорта и реализации средств фитосанитарного назначения в соответствии с Законом Республики Абхазия от 23 июля 2015 года №3847-с-V «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Закон) и Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 10 декабря 2015 года №174 «Об утверждении «Перечня органов исполнительной власти, осуществляющих лицензирование конкретных видов деятельности» и «Формы бланка лицензии».

1.2. Для целей настоящего Положения к средствам фитосанитарного назначения относятся химические препараты (пестициды, ядохимикаты), биологические препараты и другие вещества, оказывающие вредное воздействие на здоровье людей и окружающую среду, применяемые для защиты растений в сельскохозяйственном производстве, в отрасли растениеводства для предотвращения растений от болезней, вредителей и сорных растений, не запрещенные к импорту и реализации на территории Республики Абхазия.

1.3. Лицензирование производства, экспорта, импорта и реализации средств фитосанитарного назначения осуществляется в целях предотвращения ущерба правам, законным интересам, жизни или здоровью граждан, окружающей среде, объектам культурного наследия, обороне и безопасности государства, возможность нанесения которого связана с осуществлением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при производстве, экспорте, импорте и реализации средств фитосанитарного назначения.

1.4. Лицензирование производства, экспорта, импорта и реализации средств фитосанитарного назначения на территории Республики Абхазия осуществляется Министерством сельского хозяйства Республики Абхазия (далее – лицензирующий орган).

1.5. Соискателями лицензии (лицензиатом) на осуществление производства, экспорта, импорта и реализации средств фитосанитарного назначения могут быть физические лица, зарегистрированные в соответствии с законодательством Республики Абхазия в качестве индивидуальных предпринимателей, а также юридические лица, зарегистрированные в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

1.6. Передача лицензии другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю запрещается.

1.7. За предоставление лицензии, переоформление и выдачу дубликата лицензии уплачивается государственная пошлина в размерах, установленных законодательством Республики Абхазия о государственной пошлине.

1.8. Лицензия на осуществление производства, экспорта, импорта и реализации средств фитосанитарного назначения (далее – лицензируемая деятельность) действует бессрочно.

II. Лицензионные требования и условия

2.1. Лицензионными требованиями и условиями лицензируемой деятельности являются:

- а) наличие у соискателя лицензии помещений, зданий, сооружений и иных объектов по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, технических средств, оборудования и технической документации, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, соответствующих установленным требованиям и необходимых для выполнения работ, оказания услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;
- б) наличие у индивидуального предпринимателя, осуществляющего непосредственно лицензируемую деятельность, высшего либо среднего образования по соответствующей специальности и (или) стажа работы по соответствующей специальности не менее 3 лет;
- в) повышение квалификации индивидуального предпринимателя, осуществляющего непосредственно лицензируемую деятельность, не реже одного раза в 5 лет.

При наличии у индивидуального предпринимателя работников, заключивших с ним трудовой договор, осуществляющих непосредственно лицензируемую деятельность, требования подпунктов «б» и первого абзаца подпункта «в» пункта 2.1 распространяются на этих работников;

- г) наличие у руководителя юридического лица, или у заместителя руководителя юридического лица, либо у руководителя структурного подразделения юридического лица, ответственного за осуществление лицензируемой деятельности, высшего либо среднего образования по соответствующей специальности и (или) стажа работы по соответствующей специальности не менее 3 лет;
- д) наличие у работников юридического лица, заключивших с ним трудовой договор, непосредственно осуществляющих лицензируемую деятельность, высшего либо среднего образования по соответствующей специальности и (или) стажа работы по соответствующей специальности не менее 3 лет;

- е) повышение квалификации руководителя юридического лица, или заместителя руководителя юридического лица, либо руководителя структурного подразделения, ответственного за осуществление лицензируемой по настоящему Положению деятельности, а также работников юридического лица, непосредственно осуществляющих работы по лицензируемой деятельности, не реже одного раза в 5 лет;
- ж) недопущение импорта и реализации средств фитосанитарного назначения, в отношении которых действует запрет на использование на территории Республики Абхазия в соответствии с законодательством;
- з) недопущение импорта средств фитосанитарного назначения с остаточным сроком годности менее 70 %;
- и) недопущение совместного хранения средств фитосанитарного назначения с продуктами питания, кормами, бытовыми химическими средствами и другой продукцией;
- к) недопущение использования тары для средств фитосанитарного назначения не по назначению;
- л) наличие сертификата качества от производителя;
- м) соблюдение правил транспортировки, хранения, применения и использования средств фитосанитарного назначения.

III. Порядок лицензирования

3.1. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет по установленной форме в лицензирующий орган заявление о предоставлении лицензии, которое подписывается руководителем юридического лица или иным, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, лицом либо индивидуальным предпринимателем, а также опись прилагаемых к заявлению документов.

3.2. К заявлению о предоставлении лицензии прилагаются:

- а) для индивидуальных предпринимателей:
 - копия документа, удостоверяющего личность соискателя лицензии;
 - копии свидетельства о государственной регистрации соискателя лицензии в качестве индивидуального предпринимателя и документа, свидетельствующего о постановке на налоговый учет;
 - копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии помещений, зданий, сооружений и иных объектов по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, технических средств, оборудования и технической документации, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, соответствующих установленным требованиям и необходимых для выполнения работ, оказания услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

- копия диплома соискателя лицензии, а также копии дипломов лиц, для которых наличие таких документов предусмотрено абзацем вторым подпункта «в» пункта 2.1 настоящего Положения;
- копии документов, подтверждающих стаж работы соискателя лицензии, а также лиц, для которых наличие таких документов предусмотрено абзацем вторым подпункта «в» пункта 2.1 настоящего Положения (если есть);
- копии трудовых договоров или иных документов, подтверждающих трудовые отношения с соискателем лицензии лиц, указанных в абзаце втором подпункта «в» пункта 2.1 настоящего Положения (при наличии у индивидуального предпринимателя работников);
- копии документов, подтверждающих повышение квалификации лиц, для которых наличие таких документов предусмотрено подпунктом «в» пункта 2.1 настоящего Положения, за исключением случаев, когда лицензия получается впервые;
- копия документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины;

б) для юридических лиц:

- копии учредительных документов соискателя лицензии, свидетельства о государственной регистрации юридического лица и документа, свидетельствующего о постановке на налоговый учет;
- копия штатного расписания;
- копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии помещений, зданий, сооружений и иных объектов по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, технических средств, оборудования и технической документации, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, соответствующих установленным требованиям и необходимых для выполнения работ, оказания услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;
- копии дипломов о высшем либо среднем образовании лиц по соответствующей специальности, для которых наличие таких документов предусмотрено подпунктами «г» и «д» пункта 2.1 настоящего Положения;
- копии документов, подтверждающих стаж работы лиц, для которых наличие таких документов предусмотрено подпунктами «г» и «д» пункта 2.1 настоящего Положения;
- копии трудовых договоров или иных документов, подтверждающих трудовые отношения с соискателем лицензии лиц, указанных в подпункте «д» пункта 2.1 настоящего Положения;
- копии документов, подтверждающих повышение квалификации лиц, для которых наличие таких документов предусмотрено подпунктом «е» пункта 2.1 настоящего Положения, за исключением случаев, когда лицензия получается впервые;

– копия документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины.

3.3. Копии документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, должны быть нотариально заверены или представлены с предъявлением оригиналов.

Иные сведения и документы, необходимые для целей проверки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям и условиям, запрашиваются лицензирующим органом от уполномоченных государственных органов и организаций в порядке межведомственного запроса в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 Закона. Срок ответа на межведомственный запрос лицензирующего органа в соответствии с настоящим Положением не может превышать 5 рабочих дней.

Лицензирующий орган не вправе требовать от соискателя представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

3.4. Заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы соискатель лицензии вправе направить в лицензирующий орган в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в установленном порядке.

3.5. В случае, если заявление о предоставлении лицензии оформлено с нарушением требований, установленных настоящим Положением, или документы представлены не в полном объеме, в течение трех рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии лицензирующий орган вручает соискателю лицензии уведомление о необходимости устранения в десятидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

3.6. В течение трех рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов, которые представлены соискателем лицензии в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения, лицензирующий орган принимает решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или в случае их несоответствия положениям данного Положения о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

3.7. В случаях, предусмотренных пунктами 3.5 и 3.6 настоящего Положения, срок принятия лицензирующим органом решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям настоящего Положения. В случае непредставления соискателем лицензии в десятидневный срок надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы подлежат возврату соискателю лицензии.

3.8. В случае, если в заявлении о предоставлении лицензии указывается на необходимость предоставления лицензии в форме электронного документа, лицензирующий орган направляет соискателю лицензии в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, копию описи с отметкой о дате приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов или уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

3.9. В срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов, лицензирующий орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлениях и документах сведений, в том числе проверку соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, и принимает решение о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении.

3.10. Решение о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении оформляется приказом лицензирующего органа.

В случае принятия лицензирующим органом решения о предоставлении лицензии она оформляется одновременно с приказом.

Приказ о предоставлении лицензии и лицензия одновременно подписываются руководителем или заместителем руководителя лицензирующего органа и регистрируются в реестре лицензий.

3.11. В течение трех рабочих дней после дня подписания и регистрации лицензии лицензирующим органом она вручается лицензиату.

3.12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии лицензирующий орган вручает в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения соискателю лицензии уведомление об отказе в предоставлении лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, – реквизиты акта проверки соискателя лицензии.

3.13. Основанием для отказа в предоставлении лицензии является:

- а) наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах, представленных соискателем лицензии, недостоверной или искаженной информации;
- б) несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям или условиям.

3.14. Решение об отказе в предоставлении лицензии или бездействие лицензирующего органа может быть обжаловано соискателем лицензии в порядке, установленном законодательством Республики Абхазия.

IV. Переоформление лицензии и выдача дубликата лицензии

4.1. В случае утраты лицензии или ее порчи лицензиат вправе обратиться в лицензирующий орган, предоставивший лицензию, с заявлением о предоставлении дубликата лицензии с приложением документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за предоставление такого дубликата.

4.2. В случае порчи лицензии к заявлению о предоставлении дубликата лицензии прилагается испорченный бланк лицензии.

4.3. В течение трех рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении дубликата лицензии лицензирующий орган оформляет дубликат лицензии на бланке лицензии с пометками «дубликат» и «оригинал лицензии признается недействующим» и вручает такой дубликат лицензиату.

4.4. Лицензиат имеет право на получение от лицензирующего органа копии лицензии, которая заверена им, и вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении копии лицензии.

4.5. Лицензия подлежит переоформлению в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности.

4.6. Для переоформления лицензии лицензиат или его правопреемник представляет в лицензирующий орган заявление о переоформлении лицензии с указанием реквизитов документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за переоформление лицензии, и оригинал действующей лицензии на бумажном носителе или лицензию в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

4.7. При намерении лицензиата внести изменения в указанный в лицензии перечень осуществляемых работ (услуг), составляющих лицензируемый вид деятельности, в заявлении о переоформлении лицензии указываются сведения о работах (услугах), которые лицензиат намерен осуществлять, или о работах (услугах), осуществление которых лицензиатом прекращается. При намерении лицензиата осуществлять новые работы (услуги), составляющие лицензируемый вид деятельности, в заявлении о переоформлении лицензии также указываются сведения, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения.

V. Лицензионный контроль

5.1. Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий, установленных законодательством Республики Абхазия, осуществляется лицензирующим органом в соответствии с Законом, Законом Республики Абхазия от 18 июля 2007 года №1799-с-IV «О защите растений», Законом Республики Абхазия от 6 декабря 2005 года №1183-с-XIV «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)», настоящим Положением, иными законами и нормативными актами Республики Абхазия.

5.2. В отношении соискателя лицензии и лицензиата лицензирующим органом проводятся документарные проверки, плановые проверки и внеплановые выездные проверки.

5.3. Документарная проверка соискателя лицензии или лицензиата проводится при представлении в лицензирующий орган заявления о предоставлении лицензии или заявления о переоформлении лицензии.

Плановая проверка лицензиата проводится в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, разработанным в установленном порядке и утвержденным лицензирующим органом.

Основанием для проведения внеплановой выездной проверки лицензиата является:

- истечение срока исполнения лицензиатом ранее выданного лицензирующим органом предписания об устранении выявленных нарушений;
- поступление в лицензирующий орган информации о фактах грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований;
- истечение срока, на который было приостановлено действие лицензии;
- наличие ходатайства лицензиата о проведении такой проверки в целях установления факта досрочного исполнения предписания лицензирующего органа.

5.4. К грубым нарушениям лицензионных требований относятся нарушения, повлекшие за собой:

- возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия Республики Абхазия, а также угрозы чрезвычайных ситуаций техногенного характера;
- человеческие жертвы или причинение тяжкого вреда здоровью граждан, причинение средней тяжести вреда здоровью двух и более граждан, причинение вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия Республики Абхазия, возникновение чрезвычайных ситуаций техногенного характера, нанесение ущерба правам, законным интересам граждан, обороне страны и безопасности государства.

5.5. По результатам осуществления лицензионного контроля лицензирующий орган составляет соответствующий акт, один экземпляр которого передается лицензиату, а второй находится у лицензирующего органа.

При выявлении нарушений лицензионных условий лицензирующий орган издает предписания об устранении нарушений, а также выносит предупреждение о возможном приостановлении действия или аннулировании лицензии в случае неустранения в установленный срок выявленных нарушений.

VI. Приостановление действия лицензии и аннулирование

6.1. Действие лицензии приостанавливается лицензирующим органом в случаях неисполнения в установленный срок предписания об устранении грубого нарушения лицензионных требований, выданного лицензирующим органом, а также частичной или временной утраты лицензионной способности осуществлять лицензируемую деятельность в соответствии с настоящим Положением.

В случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении грубого нарушения лицензионных требований, выданного лицензирующим органом, лицензирующий орган выносит решение о приостановлении действия лицензии и приостанавливает в течение суток со дня принятия этого решения действие лицензии на срок, не превышающий 6 месяцев.

6.2. Вопрос о возобновлении действия лицензии решается лицензирующим органом в течение 3 рабочих дней и доводится до лицензиата в течение 3 рабочих дней после проверки устранения обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.

6.3. В случае, если в установленный лицензирующим органом срок лицензиат не устранил грубое нарушение лицензионных требований, лицензирующий орган обязан обратиться в суд с заявлением об аннулировании лицензии.

Лицензия аннулируется по решению суда на основании рассмотрения соответствующего заявления лицензирующего органа.

VII. Лицензионное дело

7.1. Лицензирующим органом в соответствии со статьей 19 Закона формируется и ведется лицензионное дело соискателя лицензии (лицензиата).

7.2. Формирование и хранение лицензионного дела осуществляются лицензирующим органом в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

7.3. Лицензирующий орган ведет реестр лицензий.