



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О Республиканском государственном учреждении «Апсныпресс»

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить Республиканское государственное учреждение «Апсныпресс».
2. Утвердить «Устав Республиканского государственного учреждения «Апсныпресс» (Приложение №1).
3. Назначить директором Республиканского государственного учреждения «Апсныпресс» Чагава Ренату Закановну.
4. Закрепить за Республиканским государственным учреждением «Апсныпресс» на праве оперативного управления имущество, принадлежащее Государственному информационному агентству «Апсныпресс» (Приложению №2).
5. Республиканскому государственному учреждению «Апсныпресс» в десятидневный срок представить в Министерство юстиции Республики Абхазия утвержденный настоящим Постановлением Устав для регистрации.
6. Считать утратившим силу Постановление Кабинета Министров Республики Абхазия от 06.09.2005 г. №234 «Об утверждении Положения и штатного расписания Государственного информационного агентства «Апсныпресс».

И.о. Премьер-министра

г. Сухум

«12» февраля 2016 г.

№16



Ш. Адзымба

УСТАВ

Республиканского государственного учреждения «Апсныпресс»

I. Общие положения

1.1. Республиканское государственное учреждение «Апсныпресс» (далее – «Апсныпресс») создано в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 12 февраля 2016 г. №16 с целью сбора, обработки и распространения массовой информации.

1.2. Официальное наименование «Апсныпресс»:

1.2.1. полное на абхазском языке: «Ареспубликатә ҳәынтқарратә усхәартә «Ацсныпресс», сокращенное на абхазском языке: ААУ «Ацсныпресс»;

1.2.2. полное на русском языке: «Республиканское государственное учреждение «Апсныпресс», сокращенное на русском языке: РГУ «Апсныпресс».

1.3. Координация и регулирование деятельности «Апсныпресс», а также полномочия учредителя осуществляются Кабинетом Министров Республики Абхазия.

1.4. «Апсныпресс» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.5. «Апсныпресс» в своей деятельности руководствуется Гражданским Кодексом Республики Абхазия, Законом Республики Абхазия «О средствах массовой информации Республики Абхазия», другими нормативными правовыми актами Республики Абхазия, а также настоящим Уставом.

1.6. «Апсныпресс» выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Республики Абхазия.

1.7. Юридический адрес «Апсныпресс»: г. Сухум, ул. Званба, 9.

II. Цели, виды деятельности и обязанности

2.1. Целью деятельности «Апсныпресс» является:

2.1.1. утверждение в общественном сознании общечеловеческих ценностей, принципов демократии, гуманизма и свободы;

2.1.2. обеспечение объективного анализа и достоверный комментарий к происходящим событиям;

2.1.3. развитие информационной корреспондентской сети внутри Республики Абхазия и за ее пределами;

2.1.4. развитие внутригосударственных и международных связей в области журналистики, культуры, истории и политики.

2.2. Для достижения поставленных целей «Апсныпресс» вправе осуществлять следующие виды деятельности:

2.2.1. осуществлять поиск, обработку, создание, хранение, подготовку к распространению, выпуск на территории Республики Абхазия и за ее пределами информации обо всех сторонах жизни Республики Абхазия;

2.2.2. своевременно распространять информацию о нормативных правовых актах и иную официальную информацию органов государственной власти Республики Абхазия;

2.2.3. отражать широкий спектр мнений по важным вопросам политической, социально-экономической, культурной жизни Республики Абхазия;

2.2.4. готовить и размещать на официальном сайте ежедневные информационные выпуски «Апсныпресс», готовить и рассылать информационные бюллетени для подписчиков;

2.2.5. организовывать и проводить пресс-конференции и брифинги высших должностных лиц Республики Абхазия;

2.2.6. участвовать в различных конференциях и совещаниях по вопросам сотрудничества в области средств массовой информации как внутри страны, так и за ее пределами;

2.2.7. организовывать совместные акции, встречи и другие мероприятия, направленные на сотрудничество журналистов различных средств массовой информации на профессиональной основе;

2.2.8. взаимодействовать с иностранными СМИ, а также с журналистами в целях объективного и полного освещения процессов, происходящих в Республике Абхазия и за ее пределами;

2.2.9. проводить социологические исследования, опросы общественного мнения и их анализ;

2.2.10. осуществлять поиск, сбор и отражение информации о деятельности органов государственной власти, общественных объединений и их организаций, а также должностных лиц, за исключением информации, относящейся к служебной и государственной тайне.

2.3. «Апсныпресс» вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, в частности:

- распространять информацию подписчикам «Апсныпресс»;
- размещать рекламу и иные материалы, подготовленные на коммерческой основе;
- выпускать полиграфическую продукцию.

2.4. Осуществление деятельности, на которую в соответствии с законодательством Республики Абхазия требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у «Апсныпресс» с момента ее получения.

2.5. Обязанности «Апсныпресс»:

2.5.1. соблюдать действующее законодательство Республики Абхазия и настоящий Устав;

2.5.2. обеспечивать высокий содержательный, политический, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций, выпусков «Апсныпресс»;

2.5.3. своевременно готовить и представлять на рассмотрение Кабинета Министров Республики Абхазия штатное расписание и смету расходов «Апсныпресс»;

2.5.4. по заявке учредителя распространять бесплатно и в указанный срок предоставляемую им «Апсныпресс» информацию;

2.5.5. повышать профессиональный уровень и подбор журналистских кадров, пишущих на абхазском, русском и английском языках;

2.5.6. оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Республики Абхазия;

2.5.7. обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование движимого и недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного ведения за «Апсныпресс», содержание его в надлежащем состоянии, своевременное проведение необходимого ремонта;

2.5.8. обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), а также передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивные фонды.

III. Организационная структура

3.1. «Апсныпресс» возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Кабинетом Министров Республики Абхазия. Директор осуществляет руководство деятельностью «Апсныпресс» и в своей деятельности подотчетен Кабинету Министров Республики Абхазия.

3.2. В «Апсныпресс» образуется Редакционный совет. Редакционный совет вырабатывает информационную политику, рассматривает различные производственно-технические и творческие вопросы, определяет стратегию развития «Апсныпресс». Состав Редакционного совета утверждается директором «Апсныпресс». Решения Редакционного совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его состава.

3.3. Директор:

- назначает на должность и освобождает от должности заместителя директора «Апсныпресс»;

- распоряжается имуществом «Апсныпресс», включая денежные средства, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета;

- издает приказы, дает указания и проверяет их исполнение сотрудниками «Апсныпресс»;
- решает вопросы оплаты труда работников «Апсныпресс», а также режима их работы, социального обеспечения, определяет их служебные обязанности, условия найма;
- принимает на работу и увольняет в установленном законодательством порядке работников «Апсныпресс», применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения;
- представляет «Апсныпресс» в отношениях с физическими и юридическими лицами, органами власти, а также в суде.

3.4. На период отсутствия директора его полномочия возлагаются на заместителя директора «Апсныпресс».

IV. Имущество, финансы и организационно-хозяйственная деятельность

4.1. Имущество «Апсныпресс» является государственной республиканской собственностью и закрепляется за «Апсныпресс» на праве оперативного управления. Полномочия собственника имущества «Апсныпресс» от имени Республики Абхазия осуществляет Кабинет Министров Республики Абхазия.

4.2. Имущество «Апсныпресс» может состоять из: зданий, сооружений, жилищного фонда, оборудования, инвентаря, денежных средств в рублях и иностранной валюте и иного имущества в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

4.3. Источниками формирования имущества «Апсныпресс», в том числе финансовых ресурсов (средств), являются:

- имущество, закрепленное учредителем в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет ассигнований, предусмотренных в Республиканском бюджете на финансирование деятельности «Апсныпресс»;
- доходы, полученные от разрешенной «Апсныпресс» предпринимательской деятельности;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей «Апсныпресс» и ее основных видов деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не противоречащие законодательству Республики Абхазия.

4.4. Использование ассигнований, предусмотренных в Республиканском бюджете на финансирование деятельности «Апсныпресс», осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой Кабинетом Министров Республики Абхазия.

4.5. «Апсныпресс» владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Республики Абхазия в соответствии с целями своей деятельности.

4.6. Доходы, полученные «Апсныпресс» от разрешенной настоящим Уставом предпринимательской деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение «Апсныпресс» и учитываются на отдельном балансе.

4.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за «Апсныпресс» на праве оперативного управления, осуществляет собственник.

4.8. «Апсныпресс» строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов. «Апсныпресс» свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Республики Абхазия и настоящему Уставу.

4.9. «Апсныпресс» имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе временных трудовых договоров, договоров подряда, других гражданско-правовых договоров, а также контрактов.

4.10. «Апсныпресс» ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Республики Абхазия.

V. Ликвидация и реорганизация

5.1. Ликвидация и реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) «Апсныпресс» осуществляются на основании решения Кабинета Министров Республики Абхазия или по решению суда в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Абхазия.

5.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами «Апсныпресс».

5.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество «Апсныпресс» передается в полное распоряжение учредителя в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

Приложение №2
к Постановлению Кабинета Министров
Республики Абхазия от 12 февраля 2016 г. №16

**Перечень имущества, передаваемого в оперативное управление
Республиканскому государственному учреждению «Апсныпресс»**

№№ п/п	Наименование основных средств (фондов)	Год ввода в экспл.	Баланс стоимости на 01.01.2014 г.	Прибыло основных средств за 2014 г.	Выбыло основных средств за 2014 г.	Коефф. износа	Начис. износ на 01.01.14 г.	Начис. износ за 2014 г.	Всего начис. износ	Ост. стоим. осн. средств на 01.01.15 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	счет 013									
1	Стабилизатор	2004	10 900,00			12,5	10 900,00	0,00	10 900,00	0,00
2	Кондиционер	2006	21 000,00			12,5	21 000,00	0,00	21 000,00	0,00
3	Монитор 19 NEC195 VXM+	2007	9 996,00		9996,00	12,5	9 996,00	0,00	0,00	0,00
4	Монитор 19 Sony SDM-S95A TFT	2007	8 379,00		8379,00	12,5	8 379	0	0,00	0,00
5	Копировальный аппарат Canon IR 2016 JA3	2009	34 128,00			12,5	21 330,00	4 266,00	25 596,00	8 532,00
6	Холодильник «Саратов-264»	2009	10 200,00			12,5	15 032,55	0,00	15 032,55	-4 832,55
7	Компьютерная техника (2 комплекта)	2009	49 930,00		49930,00	12,5	49 930,00	0,00	0,00	0,00
8	Цифровая приставка	2010	3 500,00			12,5	1 750,00	437,50	2 187,50	1 312,50
9	Цифровая фотокамера Canon 550D kit	2010	37 299,00			12,5	18 649,48	4 662,37	23 311,85	13 987,15
10	Цифровой диктофон Olympus-WS (2 шт.)	2010	8 210,00			12,5	4 105,00	1 026,25	5 131,25	3 078,75
11	Сплит-система «Panasonic-9»	2010	22 000,00			12,5	11 000,00	2 750,00	13 750,00	8 250,00
12	Сплит-система «Panasonic-16»	2010	30 000,00			12,5	15 000,00	3 750,00	18 750,00	11 250,00
13	Стабилизатор «Sassin-3 кв»	2010	5 300,00			12,5	2 650,00	662,50	3 312,50	1 987,50
14	Стабилизатор «Sassin-8 кв»	2010	8 800,00			12,5	4 400,00	1 100,00	5 500,00	3 300,00
15	Радиотелефон «Panasonic»	2011	3 490,00			12,5	1 308,75	436,25	1 745,00	1 745,00
16	Компьютерная техника	2012	13 450,00			12,5	3 362,5	1 681,25	5 043,75	8 406,25
17	Пылесос LG 72102 (013)	2012	5 900,00			12,5	1 475	737,50	2 212,50	3 687,50
18	Компьютерная техника 1к-т	2012	34 020,00			12,5	8 505	4 252,50	12 757,50	21 262,50
19	Компьютерная техника 1к-т	2012	18 570,00			12,5	4 642,5	2 321,25	6 963,75	11 606,25
20	Портативный накопитель	2012	2 350,00			12,5	587,5	293,75	881,25	1 468,75

21	Люстры	2012	15 000,00			8,3	2 490,0	1 245,00	3 735,00	11 265,00
22	Ноутбук	2013	17 350,00			12,5	2 168,7	2 168,70	4 337,40	13 012,60
23	Принтер Brother HL-2132R	2014		8 900,00		12,5		1 112,50	1 112,50	7 787,50
24	Диктофон Olympus (3 шт.*5500)	2014		16 500,00		12,5		2 062,50	2 062,50	14 437,50
25	Моноблок Acer Veriton Z2640G	2014		24 800,00		12,5		3 100,00	3 100,00	21 700,00
26	Беспроводная клавиатура Jet.A SlimLine	2014		1 800,00		12,5		225,00	225,00	1 575,00
27	Беспроводная мышь Atech	2014		2 436,00		12,5		304,50	304,50	2 131,50
28	Ноутбук Acer Extensa	2014		27 740,00		12,5		3 467,50	3 467,50	24 272,50
29	Сумка для ноутбука	2014		1 200,00		12,5		150,00	150,00	1 050,00
	ИТОГО:		369 772,00	83 376,00	68 305,00		218661,98	42 212,82	192 569,80	192 273,20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	счет 015									
3	А/м «ТОУОТА САМРУ» (2009 г.) 015	2011	550 000,00			11,2	179 200,00	61 600,00	240 800,00	309 200,00
4	Автошина R17 (015)	2012	26 000,00			11,2	5 824,0	2 912,00	8 736,00	17 264,00
	ИТОГО:		576 000,00		0,00		185 024,00	64 512,00	249 536,00	326 464,00
	счет 016									
1	Стулья крут. 201 (сер.)	2003	1 134,00			8,3	1 035,32	94,12	1 129,44	4,56
2	Кресло с ручками 213 (сер.)	2003	3 240,00			8,3	2 957,20	268,92	3 226,12	13,88
3	Стол «Стратегия» Е48 (7 шт.)	2005	19 313,00			8,3	14 426,82	1 602,98	16 029,80	3 283,20
4	Этажерка «Стратегия» (1 шт.)	2005	1 469,00			8,3	1 097,37	121,93	1 219,30	249,70
5	Шкаф «Стратегия» (1 шт.)	2005	7 060,00			8,3	5 273,82	585,98	5 859,80	1 200,20
6	Тумба «Стратегия» Т-11 (2 шт.)	2005	5 516,00			8,3	4 120,5	457,83	4 578,33	937,67
7	Тумба «Стратегия» Т-08 (2 шт.)	2005	6 600,00			8,3	4 930,20	547,80	5 478,00	1 122,00
8	Мебель офисная (в к-те)	2008	22 482,00			8,3	11 196,00	1 866,00	13 062,00	9 420,00
9	Кресло «Самба G»	2012	17 484,00			8,3	2 902,34	1 451,17	4 353,51	13 130,49
11	Кресло «Надир»	2012	5 115,00			8,3	849,1	424,55	1 273,65	3 841,35
12	Кресло «Атлант»	2012	9 021,00			8,3	1 497,48	748,74	2 246,22	6 774,78
13	Шкаф офисный (016)	2012	25 000,00			8,3	4 150,00	2 075,00	6 225,00	18 775,00
14	Стол офисный с подставкой (016)	2012	25 000,00			8,3	4 150,00	2 075,00	6 225,00	18 775,00
15	Кресло офисное (016)	2012	15 000,00			8,3	2 490,00	1 245,00	3 735,00	11 265,00
16	Подставка под процессор (016)	2012	6 600,00			8,3	1 095,60	547,80	1 643,40	4 956,60
	ИТОГО:		170 034,00		0,00		62 171,75	14 112,82	76 284,57	93 749,43
	Итоговая балансовая стоимость:		1 115 806,00	83 376,00	68 305,00		465 857,73	120 837,64	518 390,37	612 486,63